

## **ALLEGATO 5**

### **SERVIZIO DI CUSTODIA E PULIZIE PRESSO IL PALAZZETTO DELLO SPORT**

#### **CUSTODIA:**

Restano in carico all'Amministrazione comunale gli oneri di custodia del palazzetto dello sport secondo gli standard e i costi sostenuti sino ad oggi.

La custodia verrà svolta nei giorni dal lunedì alla domenica di ogni settimana di apertura del palazzetto, per n. 10 mensilità (esclusi luglio e agosto), per un numero totale pari a 1060 ore (circa 4 ore al giorno).

Consisterà nella sorveglianza e custodia della struttura durante l'utilizzo della stessa da parte delle società sportive convenzionate e durante lo svolgimento delle manifestazioni occasionali a qualsiasi titolo organizzate, allo scopo di assicurare il regolare svolgimento delle attività.

Deve garantire l'apertura, la chiusura e, in particolare, una sorveglianza nei cambi di utilizzo degli spogliatoi da parte delle società durante le ore di maggiore frequenza della struttura (19.00 – 23.00) e durante le manifestazioni occasionali dei fine settimana.

In particolare il custode dovrà:

assicurare l'utilizzo dell'impianto negli orari concessi ad Associazioni, Enti, Istituti Scolastici ed altri regolarmente autorizzati dall'Amministrazione Comunale tramite gli uffici competenti;

- garantire l'apertura, la chiusura e il controllo dell'immobile affidato in custodia;
- spegnere, dopo l'orario di chiusura, salvo diverse disposizioni, le luci, eventuali interruttori di forza motrice e riscaldamento, chiudere infissi e porte esterne all'edificio;
- sorvegliare gli ingressi d'accesso affinché estranei non si introducano negli spogliatoi durante le attività agonistiche;
- fornire indicazioni a chi deve accedere all'immobile e controllare l'accesso da parte di utenti in aree vietate nonché l'utilizzo improprio delle strutture ed attrezzature;
- attivare e coordinare tutte le attività necessarie a prevenire o evitare un danno alle strutture, persone o patrimonio comunale durante le ore di custodia mediante tempestivo sopralluogo e richiesta di intervento delle persone o autorità a ciò preposte (Comune, Polizia Locale, Ufficio Tecnico ecc...);
- attivare il sistema di allarme (se presente);
- custodire con particolare cura le chiavi a lui affidate per l'accesso allo stabile, le stesse non potranno essere consegnate ad alcuno senza autorizzazione dell'Amministrazione comunale;
- sorvegliare sul regolare funzionamento e utilizzo degli spazi comuni, quali gli spogliatoi, i servizi igienici, le docce, i locali illuminazione, i segnalatori antincendio, locali sotto tribune ecc..., in particolare entrare negli spogliatoi durante tutti i cambi di utilizzo delle varie società al fine di verificarne il corretto utilizzo.

- Verbalizzare e segnalare eventuali danni provocati alle strutture, es. spogliatoi, parquet, altri locali, indicando, nel verbale, cognome e nome del responsabile del danno, cognome e nome del dirigente e della società presente, descrizione del fatto accaduto, nonché ogni altra notizia idonea a dimostrare la colpa ai fini del risarcimento del danno.
- Predisporre, in particolare per lo svolgimento di manifestazioni occasionali di particolare rilievo o per le partite di campionato di basket e calcio a 5, un verbale attestante lo stato di fatto delle strutture immediatamente prima e subito dopo lo svolgimento della partita/manifestazione. Il verbale dovrà essere sottoscritto dal custode e dal responsabile della società utilizzatrice sia al momento della consegna della struttura che immediatamente dopo l'utilizzo, effettuati gli opportuni controlli.

**In tutti i casi di richiesta del servizio di custodia eccedente le 4 ore giornaliere o di richieste in orari diversi da quelli su indicati o nel caso il servizio venga esteso ai periodi di luglio e agosto o attivato per un maggior numero di ore in caso di manifestazioni occasionali di rilievo (ad es. gare di ballo, eventi di richiamo regionale, nazionale ecc..) o in caso di festività varie e per qualunque altra esigenza, detto servizio sarà obbligatorio e a totale carico del concessionario.**

## **PULIZIE:**

Restano in carico all'Amministrazione comunale gli oneri di pulizia del palazzetto dello sport secondo gli standard e i costi sostenuti sino ad oggi.

Il servizio di pulizie verrà svolto nei giorni dal lunedì alla domenica di ogni settimana di apertura del palazzetto (escluse le festività per le quali si prevede la chiusura del Palazzetto, es. Natale, Pasqua), per n. 10 mensilità (esclusi luglio e agosto), per un numero totale pari a presunte ore 1800 (6 ore al giorno).

In particolare il servizio di pulizia al Palazzetto è da svolgere nel modo seguente:

- SERVIZIO GIORNALIERO (da lunedì a sabato): CAMPO BASKET (in parquet): spolvero con bandiere e prodotti idonei; PARTE AZZURRA ADIACENTE CAMPO BASKET: spolvero con attrezzature e prodotti igienizzanti idonei; PARTE AZZURRA 1° PIANO: spolvero con attrezzature e prodotti igienizzanti idonei;
- PIANO TERRA (ingresso, hall, reception, sala pannelli elettrici, n. 4 spogliatoi atleti, n. 4 spazi docce multiple, n. 8 bagni wc, sala riunioni, sala spinning, infermeria con un bagno wc, n. 4 bagni pubblico compreso 4 wc, n. 3 spogliatoi arbitri, n. 3 bagni c/doccia arbitri, corridoi vari): pulizia con spolvero, lavaggio pavimenti, igienizzazione di ogni parte, compreso porte e panche. Svuotamento di cestini grandi e piccoli, con sostituzione dei sacchetti a carico della ditta aggiudicataria, con trasporto dei sacchi di risulta alla zona rifiuti apposita all'interno del Centro Sportivo; VETRI: pulizia quotidiana dei vetri dell'ingresso SPAZIO ESTERNO: pulizia giornaliera con svuotamento cestini e posa ceneri

- SERVIZIO GIORNI FESTIVI: Manifestazioni e campionati Cornaredo Basket/Real Calcio e iniziative straordinarie, prestazioni come sopra ed eventuale ripasso servizi igienici
- SERVIZIO TRE VOLTE A SETTIMANA CAMPO BASKET (in parquet): lavaggio a mano con prodotti idonei ed igienizzanti; PARTE AZZURRA 1° PIANO: lavaggio con attrezzature e prodotti igienizzanti idonei;
- SERVIZIO SETTIMANALE PARTE 1° PIANO E GRADINATE: spolvero, lavaggio con attrezzature e prodotti igienizzanti idonei;
- SERVIZIO MENSILE PIANO TERRA: spolvero ragnatele fino ad h. 3.00 metri VETRI: porte anti-panico e finestre SPAZIO ESTERNO
- PULIZIE DI CHIUSURA. Da effettuarsi alla chiusura del palazzetto (al termine delle attività sportive) con pulizia pavimentazioni da effettuare con macchine industriali spazzatrici e lava pavimenti con prodotti altamente igienizzanti ed idonei per le superfici da trattare.

**Se, per qualunque motivo, il servizio di pulizia dovesse protrarsi oltre le 6 ore giornaliere, es. perché la struttura risulta particolarmente sporca a seguito di manifestazioni con grosso richiamo di pubblico o se richiesto nei periodi di luglio e agosto o in caso di festività varie o per lo svolgimento di manifestazioni occasionali straordinarie o per qualunque altra esigenza, esso sarà a totale carico del concessionario.**