

COMUNE DI CORNAREDO



Città Metropolitana di Milano

CAPITOLATO SPECIALE PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO RELATIVO ALLA GESTIONE DEL CENTRO SPORTIVO COMUNALE "SANDRO PERTINI" DI VIA DELLO SPORT, 70

DISCIPLINARE DI GARA

L'Amministrazione Comunale di Cornaredo in esecuzione della determina n. 204 del 28.04.2016, esecutiva ai sensi di legge

RENDE NOTO

che è stata indetta una procedura aperta telematica da esperire ai sensi degli artt. 3 comma 1 lettera vv) – 30 - 165 e 167 del Nuovo Codice degli Appalti per l'assegnazione della concessione del servizio relativo alla **"Gestione del centro sportivo comunale "Sandro Pertini" di Via dello Sport 70 - Periodo 01.08.2016/31.12.2026 – CIG. 6678912C87"**

Il giorno 14.06.2016 alle ore 10,30, avrà luogo la Procedura Aperta per l'aggiudicazione dell'appalto, espletata sulla Piattaforma SinTel di Arca Lombardia.

Valore stimato della concessione € 2.509.614,58

Canone di concessione annuale posto a base d'asta € 23.000,00 oltre IVA.

Durata del contratto: **dal 01.08.2016 fino al 31.12.2026.**

Gli atti di gara sono costituiti dal Bando, dal presente Disciplinare, dal Capitolato d'oneri e relativi allegati. Tutti i documenti di gara sono disponibili sul sito internet www.comune.cornaredo.mi.it - nella Sezione Bandi e Concorsi – Bandi di gara e sul sito www.arca.regione.lombardia.it.

Per la partecipazione alla gara e' prevista, **a pena di esclusione, l'effettuazione obbligatoria del sopralluogo tecnico.**

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo tecnico delle strutture interessate dall'appalto, i concorrenti devono inoltrare tramite la funzionalità **"comunicazioni della procedura"** presente sulla piattaforma Sintel – entro e non oltre il 20/05/2016 una richiesta di sopralluogo indicando: nome, cognome e relativi dati anagrafici delle persone incaricate. La richiesta deve specificare l'indirizzo pec e i numeri di fax a cui indirizzare eventuali comunicazioni. Ciascun concorrente potrà indicare al massimo due persone. Non è consentita l'indicazione di una stessa persona da più concorrenti e, qualora ciò si verifici, la seconda indicazione non sarà presa in considerazione.

Il sopralluogo verrà effettuato nei giorni **25.05.2016** e **26.05.2016** con ritrovo in Via dello Sport 70 all'entrata del Centro Sportivo Comunale, alle ore 9,30; eventuali modifiche rispetto alla data e all'ora del sopralluogo saranno comunicati a mezzo fax e/o tramite la funzionalità **"comunicazioni della procedura"** presente in piattaforma.

All'atto del sopralluogo ciascun concorrente deve sottoscrivere il documento, predisposto dall'Ufficio competente, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione e che dovrà essere allegata alla documentazione di gara.

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, tramite la funzionalità **"comunicazioni della procedura"** presente sulla piattaforma Sintel, entro il 30.05.2016 ore 13.00. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro il **03.06.2016**, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet www.comune.cornaredo.mi.it sezione Bandi e Concorsi – Bandi di gara e sul sito www.arca.regione.lombardia.it

nella Documentazione di gara.

Si precisa che per il campo di calcio in erba delimitato dalla pista di atletica, con annesso blocco spogliatoi, la gestione è solo eventuale. Essa è condizionata alla disponibilità dei medesimi impianti e, pertanto, inizierà se e quando si concreterà detta disponibilità. Nel caso si verifichino le predette condizioni, il concessionario, a richiesta dell'ente, quale che sia la durata residua della concessione, sarà obbligato ad assumere la gestione dei predetti impianti alle condizioni previste nel Capitolato speciale

ART. 1 - SOGGETTI AMMESSI

E' ammessa la partecipazione di imprese singole, raggruppamenti temporanei d'impresa, cooperative e consorzi, ai sensi degli artt. 45 e 48 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, ovvero, Federazioni Sportive, Enti di Promozione Sportiva, Società e Associazioni Sportive, Associazioni Sportive dilettantistiche, Discipline Sportive associate, Federazioni Sportive Nazionali, in possesso dei requisiti di cui al successivo articolo 2 punto 1. Il mancato possesso dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dalla gara.

Non è ammessa la partecipazione alla gara contemporaneamente come impresa singola e come membro di raggruppamento di imprese o di un consorzio, ovvero come membro di più raggruppamenti o consorzi, pena l'esclusione dell'impresa medesima e del raggruppamento o del consorzio al quale l'impresa partecipa.

Pertanto, il concorrente è tenuto a presentarsi sempre nella medesima forma (singola o associata) e, nel caso di R.T.I. o consorzio, sempre con la medesima composizione.

Non possono partecipare alla medesima gara imprese che si trovino fra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile: ai fini della verifica dell'assenza di tale ipotesi in sede di offerta sarà richiesto ad ogni partecipante l'elenco delle imprese rispetto alle quali si trova in situazione di controllo oppure dichiarazione negativa, conseguendo l'esclusione sia delle imprese controllanti sia di quelle controllate in caso di rilevata partecipazione congiunta.

E' ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, purché i requisiti richiesti al successivo articolo 2 punto 1, siano attribuibili a tutte le imprese raggruppate, ed anche nel caso in cui le singole imprese raggruppate possiedano da sole la totalità dei requisiti richiesti.

Trattandosi di affidamento di una pluralità di servizi diversificati, ciascuno caratterizzato da complessità organizzativa e impatto di valenza educativa sull'utenza, si ritiene prevalente l'interesse pubblico all'individuazione di un interlocutore di solida e comprovata esperienza, in grado di garantire l'organizzazione di tutti gli interventi richiesti; pertanto, la partecipazione di R.T.I. rientra nell'interesse dell'appaltante nella misura in cui è funzionale al soddisfacimento dell'interesse specifico della Pubblica Amministrazione alla coordinata erogazione dei servizi richiesti senza incidere, in modo significativo, sulle condizioni di accesso alla gara espresse dai requisiti tecnici ed economici.

Per i raggruppamenti temporanei di impresa si precisa che:

- la formalizzazione del raggruppamento può avvenire anche dopo l'eventuale aggiudicazione, ma entro il termine di 10 giorni dalla stessa;
- non è ammessa la modificazione successiva, nemmeno parziale, della composizione del raggruppamento dichiarato.

In caso di R.T.I. già costituito dovrà essere allegato il mandato e relativa procura di costituzione del raggruppamento.

Nel caso di raggruppamento non ancora costituito dovrà essere formalizzato, mediante apposita dichiarazione, l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese confermano mandato collettivo speciale con rappresentanza e procura ad una di esse, espressamente indicata quale impresa mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

ART 2 – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

2.1. REQUISITI SOGGETTIVI

Per essere ammessi a presentare offerta, i soggetti di cui al precedente articolo 1:

- a) le imprese singole, raggruppamenti temporanei d'impresa, cooperative e consorzi devono essere iscritti alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, o registri equivalenti degli Stati dell'UE per la categoria di attività oggetto di gara; le cooperative devono essere iscritte nell'apposito registro pubblico; le Federazioni Sportive, Enti di Promozione Sportiva, Società e Associazioni Sportive, Associazioni Sportive dilettantistiche, Discipline Sportive associate, Federazioni Sportive Nazionali devono avere riconoscimento od affiliazione alla F.I.G.C. o al CONI, per le discipline di competenza, o ad Ente di Promozione Sportiva;
- b) non devono trovarsi in nessuna delle cause ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione in base alla normativa vigente;
- c) non devono trovarsi in stato di morosità con il Comune di Cornaredo;
- d) non devono trovarsi in alcuna delle condizioni che determinano l'esclusione dalle procedure per l'affidamento dei

pubblici contratti previste dall'art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50

L'insussistenza delle condizioni di esclusione di cui al citato art. 80, comma 3 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 deve riguardare tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza. Si precisa, inoltre, che la causa di non ammissione, prevista dal sopra richiamato art. 80, comma 3 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, opera anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente disciplinare di gara, qualora *"l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata"*.

e) non devono trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla gara di cui all'art 1 - bis della Legge n. 383 del 18 Ottobre 2001, come modificato dal D.L. 25 Settembre 2002, n. 210, convertito in legge, del 22 Novembre 2002, n. 266;

f) devono rispettare tutte le leggi, regolamenti e norme vigenti in materia di personale, di igiene e sanità, in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, nonché di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori di cui al D.Lgs. n. 81/2008, di ogni altra disposizione in vigore o che potrà intervenire in costanza di rapporto per la tutela dei lavoratori e in ogni altro ambito tutelato dalle leggi speciali;

g) non devono aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

2.2 REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA-ORGANIZZATIVA

Per essere ammessi a presentare offerta, i soggetti di cui al precedente articolo 1, devono:

a) aver avuto la gestione di un centro polifunzionale (anche non in concessione) o di una struttura sportiva semplice in Comuni con almeno 10.000 abitanti, nell'ultimo triennio 2013-2014-2015.

I concorrenti, inoltre, devono accettare, a pena di esclusione, il protocollo di intesa sulla legalità approvato con Delibera di Giunta Comunale 105 del 31.10.2011 allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 6 novembre 2012, n. 190).

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITA' PLURISOGGETTIVA E CONSORZI

- i requisiti di cui ai precedenti punto 2.1 lettera a), b), c), d), e) f) e g) dovranno essere posseduti da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziate o aderenti al contratto di rete;

- il requisito di cui al precedente punto 2.2 lettera a), nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE dovrà essere posseduto dall'impresa mandataria del raggruppamento, consorzio o aggregazione di imprese che eseguono il servizio; nel caso di consorzi di cui all'art. 48 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 direttamente dal consorzio ovvero dai singoli consorziati esecutori.

Il protocollo di intesa sulla legalità approvato con Delibera di Giunta Comunale 105 del 31.10.2011 allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 6 novembre 2012, n. 190), deve essere accettato e controfirmato, a pena di esclusione, nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, da tutti gli operatori economici del raggruppamento, consorzio o aggregazione di imprese che eseguono il servizio; nel caso di consorzi di cui all'art. 48 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 dal consorzio ovvero dai singoli consorziati esecutori.

Il mancato possesso dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dalla gara.

ART. 3 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Gli operatori interessati dovranno, a pena di esclusione, iscriversi sul sistema informatico della Regione Lombardia (Sintel) accessibile all'indirizzo www.arca.regione.lombardia.it (SinTel > registrazione SinTel) dove sono specificate le modalità di registrazione dei fornitori al suddetto sistema.

In particolare, le condizioni di accesso ed utilizzo del sistema sono indicate nel documento "Modalità di utilizzo della piattaforma Sintel" e "Manuale", scaricabile dal suddetto sito Internet nella sezione Help&FaQ>Manuali.

La registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.

La partecipazione alla presente procedura si articola nell'inserimento dei dati e delle informazioni relative ai requisiti di ordine generale, di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa e dell'offerta tecnica ed economica dell'impresa concorrente, secondo le modalità riportate sulla piattaforma SINTEL.

Ai fini della valida partecipazione alla procedura in oggetto l'impresa concorrente dovrà, pena l'esclusione dalla procedura medesima, firmare digitalmente il file prodotto dalla piattaforma contenente l'offerta in tutte le sue parti come sopra indicate.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione.**

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Le imprese che intendono partecipare alla gara dovranno inserire nel sistema telematico, nel campo **"requisiti**

amministrativi”, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13.00 del giorno 10.06.2016, pena l’esclusione, la seguente documentazione, in unico file “.zip”, che comporrà la busta telematica di offerta:

1) Domanda di partecipazione, resa dal Legale Rappresentante, conforme all’Allegato 1 del presente Disciplinare, rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante;

2) Attestazione rilasciata dall’ufficio della Stazione appaltante preposto, inerente il sopralluogo effettuato presso le strutture ove i servizi devono essere prestati.

3) Ricevuta di versamento di € 140,00 (centoquaranta/00) per contribuzione all’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, ai sensi della **Legge n. 266/2005; (Rif. CIG. 6678912C87)**. **Il versamento del contributo dovrà essere eseguito seguendo le istruzioni pubblicate su: <http://www.avcp.it/riscossioni.html>**

Si precisa che : il mancato pagamento comporta l’esclusione dalla gara

4) Cauzione provvisoria, pari a **€ 4.848,46 (quattromilaottocentoquarantotto/46)** eventualmente ridotta del 50% ai sensi dell’art. 93, comma 7, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50. La cauzione deve essere costituita, a scelta dell’offerente, in uno dei modi previsti dall’art. 93 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

Per assicurare in modo pieno l’operatività della garanzia di fronte ai possibili inadempimenti, nel caso di RTI costituente o già costituite, la garanzia deve essere intestata a tutte le imprese associate e deve richiamare la natura collettiva della partecipazione alla gara, identificando singolarmente le imprese e contestualmente deve dichiarare di garantire con la cauzione provvisoria non solo la mancata sottoscrizione del contratto, ma anche ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

Detta cauzione, deve riportare l’oggetto della gara e deve obbligatoriamente avere una validità di 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell’offerta, deve espressamente prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta da parte del Comune di Cornaredo.

Si informa inoltre che verrà disposta l’esclusione dei concorrenti che presenteranno polizze fideiussorie diverse da quelle sopra indicate o emesse da società di intermediazione nei cui confronti la Banca d’Italia ha disposto il divieto di intraprendere nuove operazioni.

5) Dichiarazione scansita del fideiussore con la quale si impegna a rilasciare la garanzia fidejussoria per l’esecuzione del contratto qualora l’offerente risultasse aggiudicatario (art. 93 comma 8 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50);

6) Bando di gara, Disciplinare di Gara, Capitolato speciale e relativi allegati controfirmati per accettazione dal legale rappresentante dell’Impresa

Si sottolinea che tutta la documentazione richiesta deve essere firmata digitalmente e inserita in un unico file .zip, nell’apposito campo che il concorrente avrà a disposizione sulla piattaforma SinTel, accedendo al dettaglio della procedura in oggetto e cliccando su “invia offerta” dal menù di sinistra.

In caso di irregolarità formali, non compromettenti la “par condicio” tra le Ditte Concorrenti e nell’interesse della Stazione Appaltante, il concorrente verrà invitato, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo via fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine ai documenti presentati.

ART. 4 – OFFERTA TECNICA

La Ditta dovrà accedere al *dettaglio* e cliccare su “*invia offerta*” dal menù di sinistra. A quel punto la Ditta dovrà seguire il percorso proposto dalla piattaforma SinTel, in cui verrà richiesto di selezionare le opzioni relative a: “Relazione Tecnica”

In questo campo, ai fini della valutazione tecnico – qualitativa le imprese partecipanti dovranno allegare un progetto tecnico, firmato digitalmente, composto da max. 20 pagine (carattere 12 interlinea singola) dattiloscritte che specifichi le modalità con cui la Ditta intende espletare il servizio, evidenziando gli elementi indicati al **successivo articolo 7**.

Nel caso di raggruppamenti di imprese, sia costituiti che costituendi, la relazione tecnica dovrà essere presentata dalla sola Impresa capogruppo e sottoscritta digitalmente da tutte le Imprese raggruppate o raggruppande.

ART. 5 - OFFERTA ECONOMICA

Nell’apposito campo “**offerta economica**” presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà indicare una percentuale al rialzo del canone di concessione, posto a base d’asta, che determinerà l’importo che il concorrente si impegna a versare annualmente all’Amministrazione Comunale. Al termine della compilazione dell’offerta economica, Sintel genererà un documento in formato “pdf” che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e, quindi, **sottoscritto con firma digitale** dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

Inoltre, per completare l’inserimento dell’offerta economica, il concorrente dovrà presentare contestualmente, nel campo “**Allegato offerta economica**”, in un unico file “.zip”, il “Piano finanziario” con il dettaglio di tutte le voci di costo inclusi i costi della sicurezza aziendale.

E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione digitale.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse, altresì, tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Il Comune di Cornaredo avrà facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel, o che impediscano di formulare offerta.

In caso di necessità di supporto tecnico e operativo per la registrazione, abilitazione imprese, espletamento delle gare sulla piattaforma SinTel e per segnalare errori o anomalie, è disponibile il numero verde: 800 116 738 – tutti i giorni dalle 9.00 alle 17.30 esclusi festivi.

ART. 6 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

L'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 16 aprile 2016 n. 50 all'offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione giudicatrice (di seguito, Commissione), nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 16 aprile 2016 n. 50, sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi e sub-pesi di cui al successivo articolo 7, mediante l'applicazione del metodo aggregativo compensatore. La determinazione dei coefficienti variabili tra zero ed uno, necessari per applicare il metodo aggregativo compensatore, sarà effettuata secondo i criteri e le formule indicati nei punti successivi, ed in base ai pesi e alla formula di seguito riportati.

Tabella contenente gli elementi di valutazione ed i relativi pesi

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	60
Offerta economica	40
TOTALE	100

ART. 7 – ELEMENTI TECNICO QUALITATIVI DELL'OFFERTA E LORO VALUTAZIONE

Le componenti tecnico-qualitative dell'offerta sono di seguito individuate e ad esse sono attribuiti punteggi secondo i criteri e sub-criteri sotto riportati:

QUALITA' DEL SERVIZIO : MAX PUNTI 60

1) MODELLO GESTIONALE		MAX PUNTI 27
a) Progetto gestione del Centro Sportivo che dovrà esplicitare le soluzioni organizzative adottate per assicurare il rispetto degli standard di utilizzo da parte di tutte le società sportive richiedenti con particolare riguardo a società di Cornaredo e assicurare una positiva interazione tra i soggetti e discipline coinvolte: - disciplina ingressi autoveicoli - contratti delle pubblicità - proposte attività da effettuarsi con i centri estivi e con le scuole - coordinamento per organizzazione orari società sportive - altro.....	max punti 20	
b) metodo di controllo interno e verifica dei processi di funzionamento e della qualità delle strutture; non sarà considerato il generico riferimento a manuali e procedure previsti dal sistema di qualità adottato ma dovrà riprodurre sinteticamente i capisaldi delle procedure di verifica adottate	max punti 4	
c) customer satisfaction	max punti 3	
2) MIGLIORIE		MAX PUNTI 20
a) interventi migliorativi sulle strutture esistenti	max punti 6	
b) introduzione impianto video sorveglianza	max punti 6	
c) introduzione strumentazione con elevata sostenibilità	max punti 4	
d) acquisto – sistemazione - sostituzione attrezzature sportive	max punti 4	

3) CUSTODIA/APERTURA CENTRO SPORTIVO		MAX PUNTI 5
a) N. ore presenza custode per manifestazioni nei fine settimana presso il Centro Sportivo	max punti 3	
b) reperibilità custode (tempi di intervento in caso di chiamata)	max punti 2	
4) ELABORAZIONE PIANO DI COMUNICAZIONE E MARKETING:		MAX PUNTI 5
Con indicazione delle iniziative finalizzate a promuovere le attività da svolgere nell'impianto sportivo (piano di marketing, modalità di promozione e di programmazione delle attività, pubblicità sui quotidiani, periodici, radiofonica/televisiva, realizzazione sito web dedicato, brochure illustrative, ecc) assegnato con particolare riferimento a:		
a) quantità e qualità delle azioni di partecipazione per la programmazione delle attività da svolgere nell'impianto sportivo con le istituzioni pubbliche (Scuole, Servizi Sociali Comunali, Consulte per lo sport, operatori del settore socio-educativo operanti per la Circostrizione e nel territorio, ecc.);	max punti 3	
b) quantità e qualità delle attività di promozione e comunicazione alla cittadinanza programmate, in relazione agli strumenti ed alle modalità prescelti	max punti 2	
5) ESPERIENZA DI GESTIONE		MAX PUNTI 3
a) esperienza di gestione di un centro sportivo polifunzionale	punti 3	
b) esperienza di gestione di una struttura sportiva semplice (palestra, campo calcio, palazzetto)	punti 1	
c) nessuna esperienza	punti 0	

Il piano dovrà fornire gli elementi necessari al controllo, da parte della Commissione del reale svolgimento delle azioni.

La valutazione delle offerte in relazione ai criteri e sub-criteri di cui ai precedenti punti 1 e 2 sarà effettuata mediante l'attribuzione, di un punteggio discrezionale da parte di ciascuno dei componenti della Commissione;

Verrà valutata la rispondenza di quanto offerto rispetto alle richieste riportate nella documentazione di gara.

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, da assegnare a ciascun criterio o sub-criterio avente natura qualitativa sono determinati:

a) mediante l'attribuzione discrezionale di un giudizio da parte di ogni commissario e l'attribuzione del relativo coefficiente corrispondente.

Ottimo 1

Buono 0,75

Sufficiente 0,5

Scarso 0,25

Insufficiente 0

b) determinando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun criterio o sub-criterio;

Il punteggio da attribuire ad ogni concorrente sarà determinato moltiplicando il coefficiente per il punteggio massimo previsto per ogni sub-criterio.

La valutazione delle offerte in relazione ai criteri e sub-criteri di cui ai precedenti punti 3 e 4 sarà effettuata nei seguenti modi:

- in riferimento al punto 3 a) con attribuzione del massimo punteggio al concorrente che avrà offerto il maggior numero di ore e secondo la seguente formula alle altre concorrenti:

$$P_i = P_{max} (R_a/R_{max})$$

dove:

Pi	=	Punteggio attribuito al concorrente i-esimo
Pmax	=	Punteggio massimo assegnato all'elemento preso in considerazione
Ra	=	valore dell'offerta del concorrente i-esimo;
Rmax	=	valore dell'offerta migliore (n. di ore più alto)

- in riferimento al punto 3 b) sarà attribuito il massimo punteggio al concorrente che avrà proposto il minor tempo di intervento e secondo la seguente formula alle altre concorrenti:

$$P_i = P_{max} (R_{max} / R_a)$$

dove:

Pi	=	Punteggio attribuito al concorrente i-esimo
Pmax	=	Punteggio massimo assegnato all'elemento preso in considerazione
Ra	=	valore dell'offerta del concorrente i-esimo;
Rmax	=	valore dell'offerta migliore (tempo di intervento più basso)

L'attribuzione del punteggio all'elemento sopra indicato avverrà solo laddove sia chiaro il luogo di partenza della persona reperibile e la tempistica dichiarata sia compatibile con quella calcolata mediante "Via Michelin" (www.viamichelin.com).

- in riferimento al punto 4 a) e b) sarà attribuito il massimo punteggio al concorrente che avrà proposto il maggior numero di azioni/attività che siano ritenute idonee ed interessanti per l'Amministrazione Comunale da parte della Commissione. Saranno attribuiti i punteggi agli altri concorrenti secondo la seguente formula:

$$P_i = P_{max} (R_a / R_{max})$$

dove:

Pi	=	Punteggio attribuito al concorrente i-esimo
Pmax	=	Punteggio massimo assegnato all'elemento preso in considerazione
Ra	=	valore dell'offerta del concorrente i-esimo;
Rmax	=	valore dell'offerta migliore (n. più alto di azioni/attività)

L'assegnazione del punteggio tecnico complessivo finale, relativo all'offerta tecnica sarà determinato dalla somma dei punteggi attribuiti agli elementi/sub-elementi.

NOTA BENE

Qualora l'offerta presentata non raggiunga nella sommatoria **il punteggio minimo complessivo di 30/60, la stessa verrà esclusa dalla gara**, non risultando congrua rispetto agli elementi tecnico-qualitativi minimi richiesti dall'Amministrazione.

L'offerta economica e quella tecnica dovranno essere elaborate e formulate senza considerare gli impianti indicati all'art. 2 lett. o) del capitolato speciale, la cui concessione è solo eventuale. Per la gestione di detti impianti è previsto, infatti, un corrispettivo annuale prestabilito nel CSA.

ART. 8 – ELEMENTI ECONOMICI DELL'OFFERTA E LORO VALUTAZIONE

La componente economica dell'offerta è riassunta nella percentuale da offrire al rialzo sul canone annuo di concessione di € 23.000,00 posto a base d'asta.

La valutazione delle offerte delle società partecipanti alla gara è effettuata con l'attribuzione del punteggio massimo

(40 punti) alla percentuale offerta più alta e con attribuzione di punteggi differenziati alle altre offerte, calcolati in modo inversamente proporzionale con riferimento all'offerta migliore presentata (percentuale più alta), secondo la seguente formula:

$$X = \frac{Po}{Pi} \times C$$

Ove:

X = Punteggio da attribuire al concorrente in esame

Pi = Prezzo migliore offerto (% di sconto più alta)

C = Punteggio max attribuito all'offerta economica

PO = Prezzo offerto dal concorrente in esame (sconto offerto)

Il servizio sarà aggiudicato a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo maggiore dato dalla somma dei punteggi attribuiti ai singoli elementi dell'offerta considerata.

In caso di parità di punteggio verrà preferita l'offerta che ha riportato il maggior punteggio negli elementi qualitativi.

La Stazione Appaltante si riserva il diritto di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida.

DAL MOMENTO IN CUI L'AGGIUDICATARIO PRENDERÀ IN GESTIONE IL CAMPO DI CALCIO E ANNESSA PISTA DI ATLETICA, AL MOMENTO NON COMPRESSE NELLA PRESENTE CONCESSIONE, L'A.C. PROVVEDERÀ A RICONOSCERE UNA DECURTAZIONE DEL CANONE OFFERTO IN SEDE DI GARA PARI A EURO 3.000,00 (tremila/00)

ART 9 – SUBAPPALTO

Ai sensi dell'art. 174 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, se dichiarato in sede di gara, è consentito, previa comunicazione e successiva approvazione dell'Amministrazione Comunale, subappaltare le attività accessorie quali pulizie, manutenzione del verde, degli immobili e delle attrezzature degli impianti tecnologici, servizio bar, così come indicato all'art. 24 del Capitolato d'oneri. La cessione del contratto ed il subappalto non autorizzati costituiscono motivo di risoluzione del contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 27 del Capitolato d'oneri.

I subappaltatori sono tenuti a rispettare integralmente le disposizioni ed i contenuti del presente Disciplinare di gara e Capitolato d'oneri.

ART. 10 - FASI DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Il procedimento di gara avverrà secondo la normativa vigente ed in particolare esso avrà il seguente svolgimento: **il giorno 14.06.2016 alle ore 10.30** presso la Sala Riunioni (1^a piano) del Municipio in Piazza Libertà n. 24 - Cornaredo (Mi), il Presidente della Commissione di gara, procederà all'apertura delle buste telematiche ed alla verifica della documentazione amministrativa presentata.

➤ In caso di irregolarità formali, non compromettenti la "par condicio" tra le Ditte Concorrenti e nell'interesse della Stazione Appaltante, il concorrente verrà invitato, a mezzo della funzionalità "**comunicazioni della procedura**" della piattaforma SinTel, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine ai documenti presentati.

La Commissione, riunita in seduta pubblica, procederà all'apertura delle offerte tecniche ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. In seduta riservata, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica.

In seguito sarà comunicato alle Ditte tramite la funzionalità "**comunicazioni della procedura**" della piattaforma SinTel, il giorno e l'ora per l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle offerte economiche, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.

All'esito della valutazione delle offerte economiche, la piattaforma automaticamente procederà all'attribuzione dei punteggi complessivi e alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il

prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria definitiva e aggiudica l'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

ART. 11 -AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

L'aggiudicazione provvisoria diventa definitiva dopo la verifica, con esito positivo, della documentazione e delle dichiarazioni prodotte e del possesso dei requisiti richiesti.

Qualora dall'accertamento risulti l'esistenza di alcune cause ostative previste dalla legge, ovvero le dichiarazioni non vengono confermate, la Stazione Appaltante procederà alla rideterminazione della graduatoria di aggiudicazione. In tal caso la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di incamerare l'eventuale cauzione e richiedere i maggiori danni come previsto per i casi di inadempienza.

Entro 30 giorni dalla data formale di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria dovrà altresì inviare copia sottoscritta per accettazione della lettera di "Nomina del responsabile esterno di trattamento di dati personali" (che sarà inviata alla Ditta con la comunicazione di avvenuta assegnazione del servizio/fornitura).

Si precisa, altresì, che il Responsabile "esterno" dovrà fornire alla Stazione Appaltante, l'indicazione nominativa dei soggetti eventualmente individuati quali incaricati di trattamento, opportunamente aggiornata in caso di variazione dell'elenco, nonché una relazione sulle misure di sicurezza per la raccolta, conservazione ed elaborazione dei dati personali).

ART. 12 – CONTRATTO

Al termine della procedura concorsuale e adottati gli atti di aggiudicazione, verrà stipulato apposito contratto con la Ditta. Prima della stipula del medesimo dovrà necessariamente essere prodotta la seguente documentazione:

- a) polizze assicurative;
- b) atto costitutivo dell'RTI (solo per Raggruppamenti) con mandato conferito al Legale Rappresentante dell'Impresa Capogruppo dalle imprese mandatarie, risultante da scrittura privata autenticata da un Notaio;
- c) deposito cauzionale definitivo pari al 10% dell'importo complessivo offerto per il canone di concessione da effettuarsi mediante fidejussione bancaria o assicurativa, a norma della Legge 348 del 10/06/1982. Non verranno accettate fidejussioni bancarie o polizze assicurative che contengono la clausola della preventiva escussione del debitore, ai sensi dell'art. 1944 del Codice Civile. Tali fidejussioni e polizze dovranno obbligatoriamente prevedere l'immediata eseguibilità dell'importo, dietro semplice richiesta scritta dalla Stazione Appaltante, in applicazione delle clausole contrattuali per penali o risoluzione del contratto stesso. La restituzione del deposito cauzionale avverrà a fornitura eseguita con collaudo positivo o cessato ogni motivo di contestazione L'Impresa aggiudicataria dovrà altresì presentare:
 1. copia della comunicazione consegnata ai lavoratori ai sensi dell'articolo 1 del D.Leg.vo 26 maggio 1997, n. 152 (G.U. 12 giugno 1977, n. 135) sulle condizioni applicabili al rapporto di lavoro e la documentazione attestante la presa visione da parte del personale dipendente del piano di sicurezza redatto ai sensi della Legge D.Lgs. 81/2008;
 2. l'elenco del personale che verrà impiegato nel presente appalto;
 3. esibizione dell'originale del libro matricola delle posizioni relative al personale che l'Impresa intende adibire;
 4. in caso di partecipazione in ATI da costituirsi, atto notarile attestante l'avvenuta costituzione del raggruppamento temporaneo d'impresa;

Il ritardo nella presentazione dei documenti sopra indicati e di altri eventualmente richiesti dal Comune di Cornaredo comporterà la facoltà per quest'ultima di revocare l'aggiudicazione, fatto salvo il risarcimento del danno.

Alla data che sarà comunicata dalla Stazione Appaltante l'Impresa dovrà presentarsi all'ora e nel luogo indicato per sottoscrivere il contratto.

Tutte le spese inerenti e conseguenti il contratto sono a completo carico dell'Impresa Aggiudicataria senza diritto di rivalsa.

ART. 13 – DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Milano, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

ART. 14 - DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/03 n. 196 (denominato "Codice privacy") i dati personali forniti saranno raccolti presso

l'Area Servizi al Cittadino, in banca dati sia automatizzata che cartacea, per le finalità inerenti la gestione della procedura di gara (incluse le finalità amministrativo-contabili) e comprenderà, nel rispetto dei limiti e delle condizioni poste dall'art. 11 del citato D.Lgs. n. 196/03, tutte le operazioni o complesso di operazioni previste dall'art. 4 della medesima normativa necessarie al trattamento in questione.

L'Aggiudicatario è tenuto ad osservare, nell'espletamento della prestazione affidata nonché di quelle eventualmente aggiuntive realizzabili ai sensi del capitolato d'appalto o della legge, il D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (d'ora in avanti Codice) nonché tutte le altre disposizioni connesse emanate anche dall'Autorità Garante per la privacy.

Le condizioni espresse dal Comune di Cornaredo nel Bando di gara, nel presente Disciplinare e nel capitolato d'onere devono essere totalmente accettate dalle ditte partecipanti. La mancata accettazione di una qualsiasi clausola può motivatamente comportare l'esclusione dalla gara.

Si informa, inoltre, che gli atti amministrativi sono resi pubblici, per opportuna conoscenza, dalla data di affissione all'Albo del Comune di Cornaredo.

Allegati al presente Disciplinare:

- "Domanda di partecipazione" (allegato 1)
- "Protocollo di legalità" (allegato 2)

Informazioni:

Per informazioni di natura tecnica e amministrativa contattare il Responsabile dell'Ufficio Sport Dott. Antonio Guiducci tel. 0293263230

In caso di dubbi o richieste di informazioni relative alla piattaforma Sintel e alla modalità di sottomissione dell'offerta, i Concorrenti potranno contattare l'Help Desk raggiungibile al **numero verde 800.116.738**.

Il Responsabile Area Affari Generali
e Politiche culturali
Servizio Sport
Dott. Giulio Notarianni