

## AUTODICHIARAZIONE DELLE SUPERFICI OCCUPATE AD USO NON RESIDENZIALE - UTENZE NON DOMESTICHE

Il/la sottoscritto/a:

Cognome:  Nome:   
Nata a:  (...) Il  ..../... Tel.....  
Codice Fiscale   
Indirizzo   
E-mail   
Residente a:  Prov.: (...) CAP: .....  
Via:

In qualità di:   
(specificare se amministratore unico, legale rappresentante, proprietario, ecc)

della società:

Partita IVA

Codice Fiscale

Sede Legale a:  Prov.: (...) CAP: .....  
Via:

Proprietaria       Affittuaria       Altro: .....  
Dell'immobile sito in via:

### Dati del proprietario:

Ragione Sociale/Cognome e nome   
Codice Fiscale   
Residente/sede legale a:  Prov.: (...) CAP: .....  
Via:

### Dati catastali:

Mq totali (netti) ..... Foglio ..... Mappale: ..... Sub: ..... Classe: ..... Categoria .....  
Mq totali (netti) ..... Foglio ..... Mappale: ..... Sub: ..... Classe: ..... Categoria .....

Così suddiviso:

UFFICI	m <sup>2</sup>		PRODUZIONE	m <sup>2</sup>		DEPOSITO	m <sup>2</sup>	
VENDITA	m <sup>2</sup>		SERVIZI	m <sup>2</sup>		SPOGLIATOIO	m <sup>2</sup>	
.....	m <sup>2</sup>		.....	m <sup>2</sup>		.....	m <sup>2</sup>	
.....	m <sup>2</sup>		.....	m <sup>2</sup>		<b>TOTALE</b>	m <sup>2</sup>	

### Dati catastali aree scoperte:

Mq totali (netti) ..... Foglio ..... Mappale: ..... Sub: ..... Classe: ..... Categoria .....  
Mq totali (netti) ..... Foglio ..... Mappale: ..... Sub: ..... Classe: ..... Categoria .....

## DICHIARA E ATTESTA

Che l'immobile è a disposizione della società/persona dal:	..... (data inizio contratto di locazione o dell'atto di acquisto)
Cognome e Nome/ Ragione sociale del precedente occupante:	.....
Che nell'immobile si svolge l'attività di:	.....
Che in detto immobile si producono rifiuti speciali:	<input type="checkbox"/> Sì (compilare <b>mod.B1 per riduzione</b> ) <input type="checkbox"/> No
Che i rifiuti speciali vengo avviati a recupero:	<input type="checkbox"/> Sì (compilare <b>mod.B2 per riduzione</b> ) <input type="checkbox"/> No
Che l'immobile è inutilizzato, vuoto (privo di arredi ed oggetti depositati) e con utenze scollegate:	<input type="checkbox"/> Sì (allegare obbligatoriamente foto di tutti gli spazi) <input type="checkbox"/> No
(L'immobile vuoto e con le utenze scollegate gode dell'esenzione al 100% per Categorie Catastali diverse dalla C/2 e C/6 mentre per quest'ultime l'esenzione è riconosciuta per la sola quota variabile)	

### Note importanti del dichiarante:

.....  
.....

Il dichiarante attesta che le informazioni rese corrispondono al vero ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

....., il .... / .... / .....

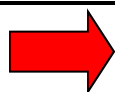
.....  
Firma del dichiarante (leggibile e per esteso)

### Allegati obbligatori:

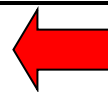
- Copia contratto d'affitto registrato o di altro contratto simile (o della relativa risoluzione per proprietari rientrati nel possesso degli immobili) in cui siano evidenziati TUTTI i riferimenti catastali;
- Planimetria quotata, in scala adeguata, con dettaglio delle superfici e della destinazione d'uso dei vani;
- Fotocopia carta d'identità;
- Solo in caso di richiesta riduzioni per smaltimento/recupero autonomo rifiuti speciali non assimilati sarà obbligatorio allegare:
  - Planimetria con rappresentazione dell'ingombro linee produttive/macchinari;
  - (Modulo B/1 e/o B/2) Autodichiarazione di Smaltimento/Recupero dei rifiuti speciali non assimilati (da ricompilare ogni anno) completa di copia dei documenti ivi richiesti;

### Allegati consigliati:

- Documento di sintesi del rogito o attestazione di avvenuta stipula in caso di compravendita;
- DOCFA (pratica catastale completa presentata dal tecnico) per nuove costruzioni o modifiche catastali;



**Attenzione: le domande prive della documentazione richiesta ovvero incomplete non verranno accettate!**



### Modalità di presentazione del modulo:

Inviare copia scansata del presente modulo (completo di allegati) dal portale [https://cornaredo.e-portal.it/titr/tari\\_services](https://cornaredo.e-portal.it/titr/tari_services), previo accesso con "spid", cliccando la dicitura in alto a destra "invia un'istanza" (in questo caso è possibile omettere la carta di identità);

In alternativa è ancora possibile inviare copia scansata del presente modulo (completo di allegati) all'indirizzo di posta elettronica [tari@comune.cornaredo.mi.it](mailto:tari@comune.cornaredo.mi.it) o tramite posta raccomandata.

E' anche possibile consegnare i moduli compilati, in duplice copia, presso l'Ufficio Tributi Comunale (orari, giorni e contatti dell'ufficio sono disponibili al seguente link: <https://comune.cornaredo.mi.it/uffici/tributi/> )

**I sacchi rossi per la raccolta del "secco residuo" potranno essere ritirati 10 gg. dopo la presentazione del modulo.**

*Si informa che i dati personali acquisiti vengono trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati o, più brevemente, GDPR) e del Codice in materia di protezione dei dati personali e sue successive modifiche e integrazioni (D.Lgs. 196/03 da ultimo aggiornato dal D.Lgs. 101/18) nonché dai provvedimenti emanati dall'Autorità Garante.*

*L'informativa estesa relativa al trattamento dati personali effettuato è disponibile presso la sede del Titolare ovvero nella sezione "Privacy" raggiungibile attraverso il link [www.comune.cornaredo.mi.it](http://www.comune.cornaredo.mi.it).*