



# COMUNE DI CORNAREDO

Città Metropolitana di Milano

✉ Area Tecnica Opere Pubbliche via dei Mille, 35 20010 Cornaredo

☎ 0293263237-9

✉ lavoripubblici@comune.cornaredo.mi.it

🌐 www.comune.cornaredo.mi.it

## ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (D.G.U.E.) ELETTRONICO

Procedura Aperta per l'affidamento dei lavori di RIQUALIFICAZIONE AREA PARCHEGGIO VIA FILANDA. CUP F81B18001190004 – CIG 7744916ADC

Il D.G.U.E. è un'autocertificazione dell'operatore economico che fornisce una prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi, come stabilito dall'art. 59 della direttiva 2014/24/UE.

Tali informazioni **devono** essere compilate esclusivamente in versione elettronica, avvalendosi del servizio gratuito messo a disposizione dalla Commissione Europea al seguente URL: <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=it>.

L'operatore economico dovrà utilizzare il servizio di compilazione online osservando i seguenti passaggi:

1. scaricare e salvare il file DGUE "ESPD Request" (precompilato dall'Amministrazione), pubblicato sul sito [www.comune.cornaredo.mi.it](http://www.comune.cornaredo.mi.it), nella sezione "bandi di gara" all'URL: [http://www.comune.cornaredo.mi.it/pubblicazioni/Gare/Gare\\_Dettaglio.asp?ID\\_M=213&ID=4412](http://www.comune.cornaredo.mi.it/pubblicazioni/Gare/Gare_Dettaglio.asp?ID_M=213&ID=4412);

Si evidenzia che il file da scaricare e salvare è quello in formato "XML" e non quello in formato "PDF", da utilizzare solamente per la consultazione;

2. una volta scaricato e salvato il DGUE predisposto da questa Stazione Appaltante (in formato "XML"), è necessario accedere al sito internet della Commissione Europea (all'indirizzo URL indicato nel precedente paragrafo) ed effettuare le seguenti operazioni:
  - selezionare la voce "Sono un operatore economico";
  - scegliere la voce "Importare un DGUE" e caricare il documento - DGUE "ESPD Request" in formato XML precedentemente scaricato - cliccando il pulsante "Scegli file";
  - selezionare la nazione in cui si trova la sede legale della società;
  - cliccare sul pulsante "Avanti";
  - compilare il file con tutte le informazioni richieste, come prescritto nel bando di gara;
  - cliccare sul pulsante "Quadro generale" e, dopo aver controllato tutte le informazioni inserite, selezionare la voce "Scaricare nel formato", scegliendo l'estensione "PDF";
  - infine salvare e firmare, con *firma digitale del legale rappresentante, il file D.G.U.E. generato*;
3. inviare il file così ottenuto, unitamente alla restante documentazione prescritta, secondo le modalità indicate nel bando di gara.