

OGGETTO: Richiesta di accesso ai documenti amministrativi (L.241/90 e s.m.i.)
depositati presso l'Area Tecnica di Programmazione – Servizio Ambiente.

Il/la sottoscritt.. _____
nat.. a _____ il _____
residente a _____ in via _____
telefono _____ indirizzo e-mail _____

In qualità di: *(barrare la casella che interessa)*

- diretto interessato legale rappresentante *(allegare documentazione)*
 legale di fiducia *(allegare delega)* procuratore *(allegare procura)*

CHIEDE DI *(barrare la casella che interessa)*

- Esaminare la documentazione amministrativa
 Esaminare ed estrarre copia di documentazione in carta libera
 Esaminare ed estrarre copia di documentazione conforme all'originale *(in marca da bollo)*

Dei documenti amministrativi relativi alla pratica:

(specificare gli elementi identificativi)

Documenti richiesti: _____

per il/i seguente/i specifico/i motivo/i: _____

Si allega alla presente *(barrare le caselle che interessano)*:

- copia del documento d'identità del richiedente
 eventuale documentazione che dimostra di essere il legale rappresentante/delega/procura
 ricevuta comprovante il versamento di € 7,00 di diritti di segreteria. Il versamento può essere effettuato con bollettino postale intestato al Comune di Cornaredo Servizio Tesoreria C.C. n.36543205 oppure tramite bonifico bancario su IBAN n° IT59H0306933010100000300006 - Comune di Cornaredo – Tesoreria Comunale. In entrambi i casi occorre specificare nella causale il nominativo del richiedente e la dicitura "Accesso agli atti del Servizio Ambiente – Diritti di Segreteria".
 marca da bollo (solo in caso di richiesta di copia conforme)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A DICHIARA INOLTRE DI PROVVEDERE, AL MOMENTO DEL RITIRO DEI DOCUMENTI RICHIESTI, AL PAGAMENTO DELLE RELATIVE SPESE DI RIPRODUZIONE

Data _____ Firma _____

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI ai sensi D.Lgs. 196/2003. I dati personali forniti saranno oggetto di trattamento da parte del Comune di Cornaredo per il perseguimento delle sole finalità istituzionali per le quali i dati stessi sono stati forniti. Il trattamento dei dati sarà effettuato mediante strumenti informatici oltre che manuali e su supportocartacei, ad opera di soggetti appositamente incaricati. Il titolare del trattamento dei dati è l'Amministrazione Comunale di Cornaredo nel suo complesso. Il responsabile del trattamento è individuato responsabile dell'Area Tecnica di Programmazione.

¹ Il presente modulo ha validità di autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 dei dati e fatti ivi riportati.

Chiunque rilasci dichiarazioni mendaci o fornisca atti falsi incorrerà nelle sanzioni previste dall'art. 76 del DPR 445/2000.

Il presente modulo, completo degli allegati richiesti, va consegnato all'Uff. protocollo del comune di Cornaredo sito in Piazza Libertà 24 nei seguenti orari: lunedì, martedì, giovedì e venerdì dalle 8,30 alle 12; mercoledì dalle 17 alle 18,15.