



Comune di Cornaredo

Città Metropolitana di Milano

Servizio Risorse Umane

RIAPERTURA TERMINI AVVISO PUBBLICO **ESPLORATIVO FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI** **MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA NOMINA DEL** **NUCLEO DI VALUTAZIONE IN FORMA MONOCRATICA** **PER IL TRIENNIO 2025 – 2027**

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 recante “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e ss.mm.ii.;

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche.” e ss.mm.ii.;

Visto il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 recante “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” e ss.mm.ii.;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera del Commissario Straordinario adottata con i poteri della Giunta Comunale n.17 dell'08/03/2024;

Visto il D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (CAD) e successive modifiche;

Richiamata la Determinazione n.828 del 05/12/2024, con la quale è stato stabilito di pubblicare il bando pubblico per la nomina del Nucleo di Valutazione del Comune di Cornaredo per il triennio 2025/2027 e la successiva determinazione n.925 del 24/12/2024, con la quale è stato stabilito di riaprire i termini del bando pubblico sino alle ore 12,00 del 30/12/2024 senza necessità di ripresentazione della candidatura da parte dei professionisti che l'avessero già inoltrata nel periodo di pubblicazione del precedente bando;

SI RENDE NOTO

che sono riaperti sino alle ore 11,59 di lunedì 30/12/2024 i termini per la presentazione delle candidature dell'avviso pubblico finalizzato all'acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina del Nucleo di Valutazione del Comune di Cornaredo costituito in forma monocratica.

I professionisti che hanno già presentato istanza di partecipazione al bando pubblicato dal 05/12/2024 al 20/12/2024 non sono tenuti a ripresentare domanda, in quanto la candidatura già inoltrata è stata acquisita dall'Ente e sarà ritenuta regolarmente presentata.

Comune di Cornaredo

Piazza Libertà, 24 – 20007 CORNAREDO (MI)

P.IVA: 02981700152

PEC: protocollo@pec.comune.cornaredo.mi.it

<http://www.comune.cornaredo.mi.it/>

Servizio Risorse Umane

Area Finanziaria e Risorse Umane

Tel: 02.932.63 220-244-269

E-mail: risorseumane@comune.cornaredo.mi.it



Comune di Cornaredo

Città Metropolitana di Milano

Servizio Risorse Umane

OGGETTO DELL'INCARICO

Il Nucleo di Valutazione è chiamato a svolgere tutti i compiti previsti dalle vigenti disposizioni normative e dall'art.16 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, di seguito indicati:

- a) contribuisce, attraverso il proprio parere vincolante, all'adozione delle metodologie permanenti di valutazione del personale dipendente, nonché alla graduazione dell'indennità di posizione dei funzionari con incarichi di EQ e alla valutazione della retribuzione di risultato.
- b) monitora il funzionamento complessivo del sistema di valutazione, della trasparenza ed integrità dei controlli interni;
- c) comunica tempestivamente le criticità riscontrate al Sindaco;
- d) valida la Relazione sulla performance approvata dalla Giunta, tenendo conto anche delle risultanze delle valutazioni realizzate con il coinvolgimento dei cittadini ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione; è condizione vincolante per la validazione che la Relazione sia redatta in forma sintetica e di immediata comprensione ai cittadini e agli altri utenti finali;
- e) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi secondo quanto previsto dal D.Lgs. 150/2009, dai contratti collettivi nazionali, dal contratto integrativo e dal presente Regolamento, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- f) propone al Sindaco la valutazione annuale dei funzionari con incarichi di EQ e del Segretario Generale e l'attribuzione ad essi dei premi, secondo quanto stabilito dal vigente sistema di valutazione e di incentivazione;
- g) è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dal Dipartimento della Funzione Pubblica;
- h) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e alla prevenzione della corruzione e verifica il collegamento tra il Piano delle Performance e il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza;
- i) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- j) collabora con l'amministrazione e con i responsabili dei servizi per il miglioramento organizzativo e gestionale dell'Ente;
- k) certifica la possibilità di incremento del fondo delle risorse decentrate.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

I soggetti interessati alla nomina devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Requisiti generali

- a) cittadinanza italiana;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) assenza di cause ostative e di conflitto di interessi.

2. Requisiti attinenti all'area delle conoscenze

Comune di Cornaredo

Piazza Libertà, 24 – 20007 CORNAREDO (MI)

P.IVA: 02981700152

PEC: protocollo@pec.comune.cornaredo.mi.it

<http://www.comune.cornaredo.mi.it/>

Servizio Risorse Umane

Area Finanziaria e Risorse Umane

Tel: 02.932.63 220-244-269

E-mail: risorseumane@comune.cornaredo.mi.it



Comune di Cornaredo

Città Metropolitana di Milano

Servizio Risorse Umane

a) diploma di Laurea (vecchio ordinamento) o Laurea specialistica o Laurea magistrale in materie economiche o giuridiche o ingegneria gestionale. È valutabile il possesso di titoli riconosciuti equivalenti rilasciati in altri Paesi dell'Unione Europea;

Per le lauree in discipline diverse, è richiesto, altresì, un titolo di studio post-universitario in profili afferenti alle materie suddette, nonché ai settori dell'organizzazione e della gestione del personale delle pubbliche Amministrazioni, del management, della pianificazione e controllo di gestione, o della misurazione e valutazione della performance.

b) comprovate conoscenze tecnologiche di software, anche avanzati.

3. Requisiti attinenti all'area delle esperienze professionali

a) comprovata esperienza professionale di almeno cinque anni, maturata presso pubbliche Amministrazioni o aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e della gestione del personale, della misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, ovvero all'interno di organismi di valutazione negli enti locali.

4. Requisiti attinenti all'area delle capacità

a) buone capacità manageriali e relazionali;

b) capacità di creare una visione condivisa e di promuovere diversi modi di lavorare, anche in gruppo, e avere un'appropriata cultura organizzativa che sia promotrice dei valori della trasparenza, integrità e del miglioramento continuo.

Le predette capacità e competenze specifiche sono accertate oltre che dagli elementi desumibili dal curriculum, nel corso dell'istruttoria finalizzata alla nomina mediante un eventuale colloquio. I partecipanti non in possesso dei requisiti predetti saranno esclusi.

Il possesso di detti requisiti è dichiarato dall'interessato nella domanda di partecipazione ed è, altresì, comprovato dal curriculum formativo e professionale che l'interessato dovrà redigere secondo il modello europeo e allegare alla domanda di partecipazione.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva, pena l'esclusione.

L'accertamento del mancato possesso, anche di uno solo, dei predetti requisiti comporterà l'esclusione dalla procedura.

La partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva, di tutte le disposizioni ivi contenute.

La perdita successiva alla nomina di uno dei requisiti generali comporta la decadenza automatica dall'incarico.

Non possono essere nominati a Nucleo di Valutazione coloro che:

1. siano dipendenti del Comune di Cornaredo;

2. rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni;

3. abbiano rivestito simili incarichi o cariche, o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

4. le associazioni, società e, in generale, soggetti diversi dalle persone fisiche.

5. abbiano riportato condanne penali e/o siano stati sottoposti all'applicazione di misure di prevenzione e si trovino in casi che, a norma delle leggi vigenti, comportino l'esclusione dalla nomina dei pubblici uffici;

6. abbiano procedimenti penali in corso;

Comune di Cornaredo

Piazza Libertà, 24 – 20007 CORNAREDO (MI)

P.IVA: 02981700152

PEC: protocollo@pec.comune.cornaredo.mi.it

<http://www.comune.cornaredo.mi.it/>

Servizio Risorse Umane

Area Finanziaria e Risorse Umane

Tel: 02.932.63 220-244-269

E-mail: risorseumane@comune.cornaredo.mi.it



Comune di Cornaredo

Città Metropolitana di Milano

Servizio Risorse Umane

7. siano stati destituiti, dispensati, licenziati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica Amministrazione, ovvero abbiano in corso procedimenti per la relativa destituzione, ;
8. se dipendenti pubblici, abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
9. se dipendenti pubblici, abbiano un procedimento disciplinare in corso;
10. se iscritti ad ordini professionali, abbiano riportato una sanzione disciplinare da parte dell'Ordine;
11. se iscritti ad ordini professionali, abbiano in corso procedimento disciplinare per l'irrogazione di sanzione disciplinare da parte dell'Ordine;
12. abbiano svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso il Comune di Cornaredo nel triennio precedente la nomina;
13. siano Responsabili della prevenzione della corruzione presso il Comune di Cornaredo;
14. si trovino, nei confronti dell'Amministrazione comunale, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
15. siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale del Comune di Cornaredo;
16. abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro il Comune di Cornaredo;
17. abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con il Segretario Generale, i Funzionari con incarico di Elevata Qualificazione in servizio presso il Comune di Cornaredo, o con gli amministratori comunali di Cornaredo;
18. siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente di Nucleo di Valutazione/O.I.V., ovvero abbiano reso le dimissioni dall'incarico prima della scadenza del mandato;
19. siano Revisori dei conti presso il Comune di Cornaredo.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata e inviata **entro le ore 11,59 del 30/12/2024**, esclusivamente in modalità telematica sul portale inPA” PORTALE DEL RECLUTAMENTO www.InPA.gov.it,”.

A tal fine il candidato dovrà accedere alla piattaforma attraverso il Sistema pubblico di identità digitale (SPID) e/o CIE CNS o eIDAS. Acquisita la domanda, il sistema procederà ad inviare in automatico all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di partecipazione un messaggio di conferma della ricezione della pratica con l'indicazione dell'ID univoco attribuito alla pratica. A tale codice si farà riferimento per tutte le comunicazioni inerenti le fasi della procedura. Pertanto è necessario prendere nota e conservare il codice identificativo per tutta la durata della procedura selettiva. La data di presentazione online della domanda di partecipazione alla procedura è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dalla Piattaforma Unica di Reclutamento “inPA” che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

Non è ammessa altra forma di compilazione e di invio della domanda di partecipazione. Non si riterranno validamente presentate, con conseguente automatica non ammissione alla selezione senza ulteriori comunicazioni al candidato, domande di partecipazione che dovessero pervenire attraverso qualsiasi diverso strumento. In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'amministrazione e che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, verrà disposta con apposito

Comune di Cornaredo

Piazza Libertà, 24 – 20007 CORNAREDO (MI)

P.IVA: 02981700152

PEC: protocollo@pec.comune.cornaredo.mi.it

<http://www.comune.cornaredo.mi.it/>

Servizio Risorse Umane

Area Finanziaria e Risorse Umane

Tel: 02.932.63 220-244-269

E-mail: risorseumane@comune.cornaredo.mi.it



Comune di Cornaredo

Città Metropolitana di Milano

Servizio Risorse Umane

avviso una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

Per la modifica e variazione di eventuali informazioni erroneamente inserite o mancanti il candidato può effettuare la riapertura della domanda dalla sezione "Riepilogo Domanda" selezionando il tasto "Annulla invio domanda" entro il termine di scadenza. Una volta effettuate le modifiche il candidato dovrà inviare nuovamente la domanda di partecipazione, cliccando il tasto Invia domanda, presente nella Sezione "Conferma e Invio".

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito form di assistenza presente sul Portale del reclutamento "InPA".

Unitamente alla domanda dovranno essere allegati:

- a) *dettagliato curriculum formativo e professionale*
- b) *carta di identità*

Le dichiarazioni rese tramite la piattaforma INPA e le informazioni contenute nei documenti allegati hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazione" ai sensi dell'art 46 del citato D.P.R. 445/2000 e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli art. 47 del citato D.P.R. 445/2000. Il Comune si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato nella domanda di ammissione; qualora dal predetto controllo emerga la non veridicità – anche parziale – del contenuto delle dichiarazioni rese, ferme restando le conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, il candidato decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del citato decreto.

L'Amministrazione ha facoltà di disporre, in qualsiasi momento con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione di un candidato per difetto dei requisiti prescritti, anche durante o dopo l'esperimento del colloquio.

Ai sensi della L. 370/88 i documenti ed i certificati allegati alla domanda di partecipazione alla procedura non sono soggetti ad imposta di bollo.

CAUSE DI ESCLUSIONE

I candidati sono ammessi alla procedura selettiva "con riserva" della successiva verifica di quanto dichiarato nella domanda di ammissione ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, limitatamente per i candidati risultati idonei; resta inteso che il Comune può in qualsiasi momento, anche successivamente all'avvenuta nomina, esperire ogni ulteriore verifica in merito alla sussistenza dei requisiti dichiarati nella predetta domanda di ammissione.

Il Comune può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura di candidati in carenza dei requisiti prescritti; l'esclusione opera automaticamente, senza necessità di adozione di appositi provvedimenti da parte del Comune, qualora venga rilevata una delle seguenti omissioni non sanabili:

- a) omissione nella domanda anche di una sola delle seguenti notizie: cognome, nome, data di nascita, residenza o domicilio del candidato;
- b) mancato possesso anche di uno solo dei requisiti di ammissione;
- c) domanda di ammissione presentata con mezzi diversi dal portale "inPA" o pervenuta fuori termine.

Comune di Cornaredo

Piazza Libertà, 24 – 20007 CORNAREDO (MI)

P.IVA: 02981700152

PEC: protocollo@pec.comune.cornaredo.mi.it

<http://www.comune.cornaredo.mi.it/>

Servizio Risorse Umane

Area Finanziaria e Risorse Umane

Tel: 02.932.63 220-244-269

E-mail: risorseumane@comune.cornaredo.mi.it



Comune di Cornaredo

Città Metropolitana di Milano

Servizio Risorse Umane

VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE- NOMINA

All'individuazione del componente unico del Nucleo di Valutazione provvederà il Sindaco del Comune di Cornaredo con proprio decreto, previo confronto con il Segretario Generale, valutando in via prioritaria la specifica competenza maturata nelle pubbliche Amministrazioni, in particolare negli Enti locali, tenendo conto altresì del possesso di ulteriori titoli strettamente correlati alle funzioni da svolgere. L'Amministrazione si riserva la facoltà di approfondire gli elementi sui quali è basata la valutazione mediante eventuale colloquio con i candidati ritenuti maggiormente idonei all'incarico. La data dell'eventuale colloquio sarà comunicata al recapito indicato con un preavviso di almeno 3 giorni lavorativi. La mancata presentazione al colloquio equivarrà a rinuncia alla selezione.

La procedura non riveste carattere concorsuale e non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria. Per i dipendenti di amministrazioni pubbliche la nomina è subordinata al rilascio della prescritta autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza prevista dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001, fatti salvi i casi in cui tale autorizzazione non sia richiesta ai sensi delle norme vigenti in materia.

La procedura di cui al presente avviso non ha carattere comparativo e la presentazione delle richieste di partecipazione non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale.

NORME DI SALVAGUARDIA

Il presente avviso non vincola in alcun modo il Comune di Cornaredo che, a suo insindacabile giudizio, può anche decidere di non procedere all'affidamento dell'incarico qualora nessuno dei candidati fosse in possesso dei requisiti e delle competenze previste.

Il Comune di Cornaredo si riserva, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto, la facoltà di annullare, revocare, sospendere o riaprire i termini della procedura selettiva per giustificati motivi. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si rinvia, in quanto applicabili, alle vigenti norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, nonché al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Cornaredo.

DURATA E CORRISPETTIVO

L'incarico in oggetto ha la durata di tre anni, ai sensi dell'art. 19 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi con possibilità di un solo rinnovo.

Al componente del Nucleo di valutazione sarà riconosciuto un compenso forfettario e onnicomprensivo nel limite massimo di € 6.000,00 annuali, al lordo delle ritenute ed imposte di legge (IVA), per ciascuna annualità. Non è previsto alcun rimborso per spese di viaggio, vitto o alloggio.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Secondo il Reg. UE 2016/679 il trattamento relativo ai dati conferiti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei candidati.

Comune di Cornaredo

Piazza Libertà, 24 – 20007 CORNAREDO (MI)

P.IVA: 02981700152

PEC: protocollo@pec.comune.cornaredo.mi.it

<http://www.comune.cornaredo.mi.it/>

Servizio Risorse Umane

Area Finanziaria e Risorse Umane

Tel: 02.932.63 220-244-269

E-mail: risorseumane@comune.cornaredo.mi.it



Comune di Cornaredo

Città Metropolitana di Milano

Servizio Risorse Umane

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento si precisa che:

1. i dati forniti verranno trattati per le finalità inerenti alla presente selezione.
2. il trattamento sarà effettuato sia con modalità manuali che a mezzo strumenti informatici.
3. il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare l'esclusione dalla procedura.
4. i dati non saranno comunicati ad altri soggetti, né saranno oggetto di diffusione *Il trattamento riguarderà anche dati personali rientranti nel novero dei dati "sensibili" (vale a dire dati idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale).*
Il trattamento che sarà effettuato su tali dati sensibili ha le finalità di legge strettamente connesse allo svolgimento della procedura e sarà effettuato con le stesse modalità degli altri dati, come sopra indicato. I dati in questione non saranno comunicati ad altri soggetti né saranno oggetto di diffusione. Il conferimento di questi dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto a fornirli non consentirà di usufruire dei benefici di legge previsti.
5. Il Titolare del trattamento è il SINDACO del COMUNE DI CORNAREDO P.za Libertà, 24 – 20007 Cornaredo
6. Il Responsabile del trattamento è il RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA E RISORSE UMANE del COMUNE di CORNAREDO.
7. Possono venire a conoscenza dei dati in qualità di incaricati i dipendenti del Servizio Gestione Risorse Umane.
8. I dati raccolti potranno essere comunicati ad altri uffici del Comune nella misura strettamente necessaria al perseguimento dei fini istituzionali dell'Ente o ad altri soggetti pubblici nel rispetto di quanto previsto dal Reg. UE 2016/679.
9. In ogni momento ciascun candidato potrà esercitare i propri diritti nei confronti del Titolare del trattamento, ai sensi dell'art.15 e seguenti, del Reg. UE 2016/679.

DISPOSIZIONI FINALI

E' garantita pari opportunità tra aspiranti uomini e donne, come previsto dalla L. 125/91 e s.m.i. L'eventuale avvio dell'incarico comporta l'accettazione incondizionata, da parte dell'aspirante, delle disposizioni ordinamentali interne dell'Ente.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare, con provvedimento motivato, il termine della scadenza del presente avviso di selezione o riaprire i termini stessi. Può altresì sospendere o revocare il presente avviso, quando l'interesse pubblico lo richieda, quando gravi motivi lo consiglino o sopravvengano impedimenti normativi o di natura finanziaria alla copertura dei posti, o cadano i presupposti della procedura stessa, oppure intervengano nuove disposizioni di Legge che non consentano il trasferimento.

Il presente avviso pertanto:

— non vincola in alcun modo questa Amministrazione, che si riserva la possibilità di non dare corso alla copertura dei profili oggetto del presente avviso, anche per emanazione di disposizioni normative successive.

— non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'ottenimento dell'incarico presso il Comune di Cornaredo.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento ai vigenti Regolamenti del Comune di Cornaredo, nonché alle vigenti disposizioni normative e contrattuali applicabili alle

Comune di Cornaredo

Piazza Libertà, 24 – 20007 CORNAREDO (MI)

P.IVA: 02981700152

PEC: protocollo@pec.comune.cornaredo.mi.it

<http://www.comune.cornaredo.mi.it/>

Servizio Risorse Umane

Area Finanziaria e Risorse Umane

Tel: 02.932.63 220-244-269

E-mail: risorseumane@comune.cornaredo.mi.it



Comune di Cornaredo

Città Metropolitana di Milano

Servizio Risorse Umane

materie di cui trattasi. Ai sensi degli artt. 4 e 5 della L. 241/90 l'U.O. incaricata di seguire tale procedura è il Servizio Gestione Risorse Umane dell'Area finanziaria e risorse umane e il Responsabile del procedimento è il competente funzionario. Il presente avviso viene pubblicato all'Albo online del Comune di Cornaredo, sul sito del Comune di Cornaredo all'indirizzo www.comune.cornaredo.mi.it, sul portale "inPA" e trasmesso a numerosi Enti territoriali della Regione Lombardia per la pubblicazione nei rispettivi Albi. Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti al Servizio Gestione Risorse Umane, tel. 02/93263269.

Cornaredo lì, 24/12/2024

Il Funzionario Responsabile
Area Finanziaria e Risorse Umane
dott. Fabio Midolo
(originale firmato digitalmente)

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.

Comune di Cornaredo

Piazza Libertà, 24 – 20007 CORNAREDO (MI)

P.IVA: 02981700152

PEC: protocollo@pec.comune.cornaredo.mi.it

<http://www.comune.cornaredo.mi.it/>

Servizio Risorse Umane

Area Finanziaria e Risorse Umane

Tel: 02.932.63 220-244-269

E-mail: risorseumane@comune.cornaredo.mi.it