Spett.le **COMUNE DI CORNAREDO**
UFFICIO TRIBUTI
P.zza Libertà, 24
20007 Cornaredo (MI)
pec: protocollo@pec.comune.cornaredo.mi.it
Num.Verde: 800166317 da lun.a ven. 9.00-12.00

AUTODICHIARAZIONE AI FINI TARI DELLE SUPERFICI OCCUPATE AD USO NON RESIDENZIALE PER RICHIESTA ATTIVAZIONE SERVIZIO GESTIONE RIFIUTI URBANI UTENZE NON DOMESTICHE (APERTURA TARI)

Il/la Sottoscritto/a:
Cognome: _____ Nome: _____
Codice Fiscale: | | | | | | | | | | | | | | | | |
Nato/a a: _____ Il: _____ Tel.: _____
E-Mail: _____ P.E.C.: _____
Residente a: _____ Prov. _____ C.A.P.: _____
Via/P.zza: _____ Civico: _____

Nel caso di istanza presentata per una attività compilare il presente riquadro
Ruolo del dichiarante [vistare la/le scelta/e]: ☐ Titolare; ☐ Amministratore;
☐ Legale Rappresentante; ☐ Altro (specificare):_____;
Ragione sociale:_____;
Cod.Fisc.Impresa: | | | | | | | | | | | | | | | | |
Partita Iva: | | | | | | | | | | | |
Sede Legale Impresa- Comune:_____, Prov. (___), CAP:_____
Via/P.zza:_____; Civico:_____;

In seguito a *[vistare **il motivo dell'attivazione**]:*
○ Acquisto; ○Inizio affitto, leasing o comodato (x inquilino); ○Fine affitto, leasing o comodato (x propriet.);
○Successione/eredità; ○Altro (specificare):_____;

dell'**immobile** sito in via/p.zza:_____, al civico:____, Scala:__, Piano/i:_____
di proprietà di: *[da riportare se diverso dal dichiarante]*
Cognome Nome o Rag.Sociale:_____;
Cod.Fiscale: | | | | | | | | | | | | | | | | |
di cui si riportano di seguito dati catastali e superfici utili**:**
Unità immobiliare principale:

Foglio:	Mappale/Part.:	Sub:	Cat:	mq utili (netti):	mq scoperti utili:

Eventuali unità pertinenziali (es. Box, depositi accatastati autonomamente)

Foglio:	Mappale/Part.:	Sub:	Cat:	mq utili (netti):	mq scoperti utili:

DICHIARA E ATTESTA

Che l'immobile è **a disposizione dal** : [gg/mm/aaaa] _____;
Nominativo del precedente occupante *(se ignoto, del precedente proprietario)*:_____;

Vistare **l'uso dell'immobile**:
○ Attività (specificare l'attività prevalente): _____; ○ Nessuna attività;
○ Vuoto, privo di arredi e con utenze (acqua,luce e gas) scollegate [esente*]–**allegare foto di tutti i locali;**
*[*per le categorie catastali C/2 e C/6 l'esenzione è applicata alla sola quota variabile]*

Vistare sotto (ed allegare ogni anno i moduli B1 o B2), solo se si intende chiedere la riduzione
☐Richiede la riduzione per smaltimento *[mod.B1]* o recupero *[mod.B2]* autonomo dei rifiuti speciali ivi prodotti;

E RICHIEDE che l'avviso venga inviato a: [da compilare solo se diverso dall'indirizzo di residenza]
Cognome e Nome o Ragione Sociale: _____
Via/P.zza:_____, Civico:_____, Scala:____
Comune:_____,Provincia (sigla):_____, C.A.P.:_____

Note importanti del dichiarante:_____
_____
_____

Allegati obbligatori:
- Copia contratto d'affitto registrato o di altro contratto simile (o della relativa risoluzione per proprietari rientrati nel possesso degli immobili) in cui siano evidenziati TUTTI i riferimenti catastali;
- Planimetria quotata, in scala adeguata, con dettaglio delle superfici e della destinazione d'uso dei vani;
- Fotocopia carta d'identità;
- Solo in caso di richiesta riduzioni per smaltimento/recupero autonomo rifiuti speciali non assimilati allegare planimetria con rappresentazione dell'ingombro linee produttive/macchinari e Moduli B/1 e/o B/2;

Allegati consigliati:
- Documento di sintesi del rogito o attestazione di avvenuta stipula in caso di compravendita;
- DOCFA (pratica catastale completa presentata dal tecnico) per nuove costruzioni o modifiche catastali;

⇨ ATTENZIONE! : le domande prive della documentazione richiesta, ovvero incomplete, non verranno accettate ! ⇦

Modalità di presentazione del modulo:

-Inviare copia compilata del presente modulo (completo di allegati) dal portale https://cornaredo.e-portal.it/titr/tari_services, previo accesso con "spid", cliccando la dicitura in alto a destra "invia un'istanza" (in questo caso è possibile omettere la carta di identità);

-In alternativa è ancora possibile inviare copia scansita del presente modulo (completo di allegati) all'indirizzo di posta elettronica tari@comune.cornaredo.mi.it o tramite posta raccomandata.

- E' anche possibile consegnare i moduli compilati, in duplice copia, presso l'Ufficio Tributi Comunale in P.zza Libertà, 24 (orari, giorni e contatti dell'ufficio sono disponibili al seguente link: https://comune.cornaredo.mi.it/uffici/tributi/).

N.B.: La richiesta inoltrata sarà presa in carico e trattata da parte dell'UFFICIO TRIBUTI;

Attenzione! Qualora la società venga cessata o non si disponga più dell'immobile, per vendita o chiusura contratto ecc., si ricorda di presentare la domanda di cessazione della TARI.

INFORMAZIONI SUL "SERVIZIO RIFIUTI"
I sacchi rossi per la raccolta del "secco residuo" potranno essere ritirati 10 gg. dopo la presentazione del modulo.

E' possibile reperire "le principali informazioni sulle condizioni di erogazione dei servizi di raccolta e trasporto e di spazzamento e lavaggio delle strade, le corrette modalità di conferimento dei rifiuti, ivi incluso, ove previsto, le modalità per la consegna delle attrezzature per la raccolta" nella sezione "**Servizio Igiene Urbana**" del "**Portale TARI e Servizio Rifiuti**" del comune (link alla pagina: https://cornaredo.e-portal.it/titr/urban_sanitation_service).

La "**Carta della qualità del servizio**", insieme ad altre informazioni sul servizio, è invece reperibile nella sezione "**Informazioni**" dello stesso portale (link alla pagina: https://cornaredo.e-portal.it/titr/transparency).

Si informa che i dati personali acquisiti vengono trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati o, più brevemente, GDPR) e del Codice in materia di protezione dei dati personali e sue successive modifiche e integrazioni (D.Lgs. 196/03 da ultimo aggiornato dal D.Lgs. 101/18) nonché dai provvedimenti emanati dall'Autorità Garante. L'informativa estesa relativa al trattamento dati personali effettuato è disponibile presso la sede del Titolare ovvero nella sezione "Privacy" raggiungibile attraverso il link www.comune.cornaredo.mi.it.

Il dichiarante attesta che le informazioni rese corrispondono al vero ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

....., il .... / .... / .....

_____
Firma del dichiarante (leggibile e per esteso)