

1° PROVA BUSTA N. 2.

CONCORSO PUBBLICO ISTRUTTOTE AMINISTRATIVO CAT. "C" - Individuare la risposta esatta

1) Che cosa deve contenere l'avviso di convocazione del Consiglio Comunale?

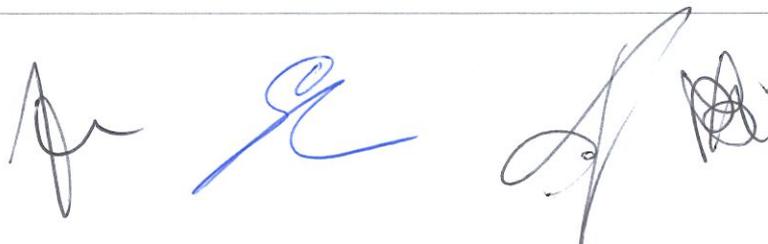
A	La data, l'ora e il luogo della riunione
B	La data, l'ora, il luogo della riunione e l'elenco degli argomenti da trattare
C	La data, l'ora, il luogo della riunione, l'elenco degli argomenti da trattare e l'indicazione del consigliere di turno cui spetta la presidenza della seduta
D	La data, l'ora, il luogo della riunione e i principali argomenti da trattare

2) Che cos'è la dotazione organica?

A	Lo schema che riporta i nominativi dei dipendenti di ciascun ufficio del Comune e i relativi contatti
B	L'insieme complessivo dell'organico del personale dell'ente locale, suddiviso per categorie
C	La dotazione di risorse umane assegnata ai dirigenti come budget
D	La dotazione di risorse umane assegnata al funzionamento degli organi di governo (Sindaco - Giunta - Consiglio)

3) Chi è il responsabile del procedimento amministrativo?

A	Il dipendente addetto all'unità organizzativa dell'istruttoria inerente il singolo procedimento
B	Il Sindaco
C	Il Segretario Comunale
D	Il Dirigente del settore interessato



4) Quale tra i seguenti è l'organo di indirizzo e di controllo politico-amministrativo del Comune, ai sensi del TUEL (Testo Unico Enti Locali)?

A	Il Consiglio Comunale
B	La Giunta Comunale
C	Il Sindaco
D	Il Segretario Comunale

5) Quale Organo approva in via definitiva il Bilancio di previsione del Comune?

A	Il Sindaco
B	La Giunta Comunale
C	Il Segretario Comunale
D	Il Consiglio Comunale

6) Il provvedimento amministrativo:

A	Deve essere motivato, ad eccezione degli atti normativi e di quelli di contenuto generale
B	Deve essere in ogni caso motivato
C	Deve essere motivato, ad eccezione di quelli che riguardano l'organizzazione amministrativa
D	Deve essere motivato, ad eccezione degli atti coperti da segreto istruttorio

7) Le determinazioni sono:

A	Atti dirigenziali
B	Atti sindacali
C	Atti della Giunta
D	Atti del Consiglio

8) Quali sono i soggetti eleggibili alla carica di Sindaco?

A	Gli elettori di qualsiasi Comune della Repubblica che abbiano compiuto il diciottesimo anno di età
B	Gli elettori residenti nel Comune ove ha luogo l'elezione
C	Gli elettori residenti nella Provincia ove ha luogo l'elezione
D	Gli elettori residenti nella Regione ove ha luogo l'elezione

9) Con quale provvedimento si avvia la procedura di gara d'appalto:

A	Delibera della Giunta Comunale
B	Delibera del Consiglio Comunale
C	Determinazione del Segretario Generale
D	Determinazione Dirigenziale

10) Chi sceglie il Segretario comunale ai sensi del D.Lgs. 267/2000:

A	La Giunta Comunale
B	Il Sindaco
C	Il Prefetto
D	Il Consiglio Comunale

11) Un insieme di persone legate da vincoli di matrimonio, parentela, affinità, adozione, tutela o da vincoli affettivi, coabitanti ed aventi dimora abituale nello stesso Comune, sono:

A	Una convivenza anagrafica
B	Una famiglia anagrafica
C	Un nucleo familiare
D	Una famiglia di fatto

12) Può essere rilasciata la carta di identità ad un neonato?:

A	Può essere rilasciata solo col consenso di entrambi i genitori
B	Può essere rilasciata solo dietro autorizzazione del Tribunale dei Minorenni e ha validità di 5 anni
C	Sì ed ha validità di 3 anni
D	Non può essere rilasciata prima dei 5 anni di età

13) Ai sensi della Legge 162/2014, due coniugi possono concludere un accordo di separazione ovvero un accordo di scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio:

A	Dinanzi al Sindaco di un qualunque Comune italiano
B	Dinanzi al Sindaco del Comune di residenza di uno di loro o del Comune presso cui è iscritto o trascritto l'atto di matrimonio
C	Dinanzi al Sindaco del Comune presso cui è iscritto o trascritto l'atto di matrimonio
D	Dinanzi al Sindaco del Comune ove è stato celebrato il matrimonio

14) Con L'ANPR (Anagrafe Nazionale Popolazione Residente):

A	Si realizza un'unica banca dati con le informazioni anagrafiche della popolazione residente a cui fanno riferimento tutti i Comuni italiani
B	Si realizza un'unica banca dati con le informazioni anagrafiche della popolazione residente a cui fanno riferimento l'intera Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi
C	Si realizza un'unica banca dati con le informazioni anagrafiche della popolazione residente a cui farà affidamento l'intera Pubblica Amministrazione
D	Si realizza un'unica banca dati con le informazioni anagrafiche della popolazione residente ai soli fini del Censimento generale della popolazione

15) Col PEG (Piano Esecutivo di Gestione) vengono individuati:

A	I responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione
B	I componenti del Nucleo di Valutazione
C	Gli assessori che compongono la Giunta Comunale
D	Tutti i dipendenti dell'Ente

16) I regolamenti comunali sono adottati:

A	Sempre con delibera di Consiglio Comunale
B	Per lo più con delibera di Consiglio Comunale
C	Sempre con delibera di Giunta Comunale
D	Sempre con delibera del Segretario Generale

17) Il diritto di accesso, ai sensi della Legge 241/90:

A	Si esercita mediante esame o estrazione di copia dei documenti amministrativi
B	Viene effettuato previa richiesta di accesso generica anche senza motivazione
C	Prevede il rilascio di copia sempre in carta semplice
D	Viene effettuato anche mediante semplice richiesta verbale

18) Come si potrebbe definire un abuso d'ufficio:

A	Il comportamento di chi si introduce nei locali di un ente pubblico usandone i beni in esso contenuti
B	Il comportamento di un pubblico impiegato che usa i poteri inerenti alla funzione per fini diversi da quelli per cui è stato investito
C	Il comportamento di un pubblico impiegato che richiede denaro per compiere il proprio dovere
D	Il comportamento di un pubblico impiegato che richiede favori in cambio del suo operato

19) Che cos'è un atto amministrativo?

A	Un contratto tra Enti Pubblici
B	Un documento formato da un'autorità pubblica nell'esercizio di una funzione pubblica
C	Un documento contenente una manifestazione di volontà, di scienza o di giudizio da parte di un cittadino
D	Un documento obbligatorio per approvare determinati procedimenti o atti di una certa complessità stabiliti dai regolamenti comunali

20) Che cosa sono le ordinanze d'urgenza:

A	Ordini che il sindaco emana quale capo dell'amministrazione comunale per far fronte a particolari esigenze di funzionamento degli uffici comunali e di garanzia dei servizi pubblici
B	Ordini che il sindaco emana quale rappresentante della comunità locale e/o ufficiale di governo in casi di estrema urgenza per la tutela del pubblico interesse e in materie tassativamente previste dalla legge
C	Ordini che il sindaco emana per dare attuazione a disposizioni di legge o di regolamenti
D	Ordini che il sindaco emana in caso di calamità naturali

21) L'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 (Codice degli Appalti) è possibile:

A	Per importo inferiore a 40.000 euro
B	Per importo inferiore a 30.000 euro E' la somma che il Comune incassa in caso di alienazione di propri beni mobili
C	Per importo inferiore a 20.000 euro
D	Per importo inferiore a 10.000 euro

22) L'imposta da chi è dovuta?:

A	Da chi usufruisce di un servizio pubblico
B	Da chi possiede una determinata capacità contributiva
C	Da chi possiede un reddito minimo non imponibile
D	Da chi possiede un reddito superiore a una determinata quota

23) Chi presiede le sedute della Giunta comunale?:

A	L'Assessore anziano
B	Il Sindaco
C	Un Assessore a turno
D	Il Segretario comunale

24) Il cittadino italiano che possiede, acquista o riacquista una cittadinanza straniera:

A	Deve rinunciare a quella italiana
B	Conserva quella italiana ma può ed essa rinunciare
C	Conserva quella italiana ma può ed essa rinunciare qualora stabilisca la residenza all'estero
D	Conserva sempre quella italiana e non può rinunciarvi

25) Una persona dichiarata fallita può votare?

A	No, per tutta la durata del fallimento
B	No, perde il diritto di voto
C	Sì, può votare purché siano trascorsi almeno 5 anni dalla pubblicazione della sentenza di fallimento

D	Sì, può votare
---	----------------

26) La dichiarazione di nascita fatta al comune deve essere effettuata:

A	Entro 3 giorni dalla nascita
B	Entro 5 giorni dalla nascita
C	Entro 8 giorni dalla nascita
D	Entro 10 giorni dalla nascita

27) Quale è l'affermazione esatta:

A	E' cittadino italiano il figlio di madre cittadina italiana, a prescindere dal luogo di nascita
B	Per essere cittadino italiano occorre avere almeno un genitore italiano ed essere nato nel territorio italiano
C	Chi è nato nel territorio della Repubblica anche da cittadini stranieri
D	Chi è nato in Italia da entrambi cittadini italiani

28) Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni possono essere utilizzate per comprovare, fra l'altro, i seguenti stati, qualità personali e fatti:

A	Data e luogo di nascita, situazioni relative ad adempimento di obblighi militari, la qualità di erede
B	Cittadinanza, appartenenza agli ordini professionali, di aver proceduto alla vendita della propria auto
C	Residenza, qualità di pensionato, qualità di studente
D	Dichiarazione di vendita di un alloggio

29) Quali documenti dovrà presentare un cittadino extracomunitario al momento della richiesta di iscrizione in anagrafe della popolazione residente?

A	Passaporto o altro documento equipollente, atto di nascita, polizza di copertura sanitaria
B	Passaporto o altro documento equipollente, nulla osta dello sportello unico dell'immigrazione e titolo di soggiorno
C	Passaporto o altro documento equipollente e certificato del casellario giudiziale nel quale sia riportato che il cittadino straniero non si sia macchiato di alcun reato
D	Passaporto o altro documento equipollente, titolo di soggiorno valido e codice fiscale se è in possesso

30) Cosa è una reversale di incasso o di cassa:

A	E' il titolo mediante il quale l'Ente ordina al proprio economo di incassare una determinata somma da un suo debitore
B	E' la somma che il Comune incassa in caso di alienazione di propri beni mobili
C	E' il titolo mediante il quale l'Ente ordina al tesoriere di incassare una determinata somma da un suo debitore
D	E' una ricevuta che il Comune rilascia al cittadino che ha versato una imposta