MODELLO 2

La presente dichiarazione dovrà essere sottoscritta e presentata con le modalità indicate nel Disciplinare di Gara.

## OGGETTO: PROCEDURA APERTA, TRAMITE PIATTAFORMA SINTEL DI ARIA S.P.A., PER

**L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE. CIG: B06E158366**

## OFFERTA TECNICA

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Il/la sottoscritto/a |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Nato a |  |  | Prov. | il |
|  |  |  |  |  |
| Residente a |  |  | Via | n. |
|  |  |  |  |  |
| Stato |  |  |  |  |
| In qualità di |  |  |  |  |
| (Carica sociale) |  |  |  |  |
| dell’Impresa/cooperati | va |  |  |  |
| (nome Società) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Con sede legale in via |  |  |  | n. |
|  |  |  |  |  |
| Città |  |  | Prov. | c.a.p. |
|  |  |  |  |  |
| Stato |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| e sede amministrativa in via |  |  |  | n. |
|  |  |  |  |  |
| Città |  | Prov. |  | c.a.p. |
|  |  |  |  |  |
| Stato |  |  |  |  |

quale soggetto che partecipa alla gara in oggetto nella sua qualità di *(barrare la casella che interessa)*:

* Impresa individuale (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. a):

□ Società, specificare tipo ;

* Consorzio fra società cooperativa di produzione e lavoro (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2

- lett. b);

* Consorzio tra imprese artigiane (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. b);
* Consorzio stabile (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. c);
* Mandataria di un raggruppamento temporaneo (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. d)
  + costituito
  + non costituito;
* Mandataria di un consorzio ordinario (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. e);
  + costituito
  + non costituito;
* Aggregazione di imprese di rete (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. f):
  + dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica;
  + dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica;
  + dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria.

con specifico riferimento alla gara in oggetto

## OFFRE

**le seguenti condizioni tecniche inerenti il servizio in oggetto:**

1. **Tasso passivo sulle anticipazioni di tesoreria***(lo spread deve essere espresso con l’indicazione di un massimo di tre decimali. Non può essere indicato uno spread superiore al 3,00%):* ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***
2. **Commissioni per garanzie fidejussorie** *(la commissione dovrà essere espressa con l’indicazione di un massimo di tre decimali e non potrà essere superiore a 1,50%) ):* **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
3. **Tasso d’interesse attivo su depositi esonerati dal circuito della tesoreria unica da esprimersi in base al tasso ufficiale di riferimento vigente tempo per tempo** *(lo spread dovrà essere espresso con l’indicazione di un massimo di tre decimali. Non può essere indicato uno spread inferiore a -0,50%):* **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
4. **Commissioni per incassi con pos PagoPa su primari circuiti di pagamento tramite bancomat** *(la commissione dovrà essere espressa con l’indicazione di un massimo di tre decimali e non può essere superiore a 1,00%):*  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
5. **Commissioni per incassi con pos PagoPa su primari circuiti di pagamento tramite carte di credito** *(la commissione dovrà essere espressa con l’indicazione di un massimo di tre decimali e non potrà essere superiore a 1,50%):* **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
6. **Canone mensile per singolo Pos Pagopa installato presso gli uffici comunali per la riscossione delle entrate** *(il canone mensile dovrà essere espresso con l’indicazione di un massimo di due decimali e non potrà essere superiore a 9,00):* **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
7. **Commissioni per incassi con SDD** *(la commissione dovrà essere espressa con l’indicazione di un massimo di due decimali):* **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
8. **Commissioni relative agli insoluti per incassi con SDD** *(la commissione dovrà essere espressa con l’indicazione di un massimo di due decimali):* **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

, li

Firma

## N.B.

* In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituito la dichiarazione dovrà essere resa e sottoscritta mediante l’apposizione di firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore del legale rappresentante del mandatario/capofila.
* In caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all’art. 45, co. 2, lett. b) e c) del Codice la dichiarazione dovrà essere resa e sottoscritta mediante l’apposizione di firma digitale dal legale rappresentante del consorzio medesimo.
* In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito la dichiarazione dovrà essere resa dal legale rappresentante o dal procuratore del legale rappresentante del concorrente che sarà designato quale mandatario del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito e sottoscritta, mediante l’apposizione di firma digitale, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo o consorzio.
* In caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

# Informativa per il trattamento dati personali

ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

## Premessa

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Cornaredo, in qualità di “Titolare” del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all’utilizzo dei suoi dati personali.

## Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento:

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Cornaredo, con sede in piazza Libertà, 24 - 20007 Cornaredo - Email:protocollo@comune.cornaredo.mi.it PEC: [protocollo@pec.comune.cornaredo.mi.it](mailto:protocollo@pec.comune.cornaredo.mi.it); Centralino: Tel 029326321.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, relative al presente procedimento, ai contatti di cui sopra.

## Il Responsabile della protezione dei dati personali:

Il Responsabile della protezione dei dati personali è reperibile c/o il comune di Cornaredo, Piazza Libertà n.24 – e-mail: dpo@comune.cornaredo.mi.it.

## Responsabili del trattamento:

L’Ente potrà avvalersi di soggetti terzi per l’espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l’Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Verranno formalizzate da parte dell’Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Verranno sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell’affidamento dell’incarico iniziale.

## Soggetti autorizzati al trattamento:

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

## Finalità e base giuridica del trattamento:

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Cornaredo per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell’art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo n. 679/2016 non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

a) il trattamento dei dati conferiti con la presente istanza/dichiarazione sono finalizzati allo sviluppo del procedimento di gara in oggetto, nonché delle attività ad esso correlate e conseguenti.

## Destinatari dei dati personali:

I dati conferiti (anche sensibili) saranno comunicati, per adempimenti procedimentali, ad altre Pubbliche Amministrazioni e/o altri operatori economici richiedenti nell'ambito e nel rispetto della vigente normativa e di quanto sopra.

## Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE:

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell’Unione europea.

## Periodo di conservazione:

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione ai fini dell'archiviazione, nel pubblico interesse, dell'atto o del documento che li contiene.

## I suoi diritti:

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

di accesso ai dati personali; di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano; di opporsi al trattamento; di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

## Conferimento dei dati:

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere con gli adempimenti inerenti il procedimento di cui trattasi.