

Piano di Protezione Civile Comunale

Modello di Intervento



RISCHIO NEVE

ALLERTA GIALLA - Fase di Attenzione

Quando è applicabile?

- Quando perviene la comunicazione di "ALLERTA CODICE GIALLO - Fase di Attenzione" per Scenari di RISCHIO NEVE (pec, peo, sms, App "AlertaLom") che interessi la zona omogenea nivologica di riferimento per il comune

Obiettivo: comunicazione notizia alla Struttura Comunale di Protezione Civile e attività informativa

Figura Istituzionale	Attività
Sindaco	<ul style="list-style-type: none">• è informato della "ALLERTA CODICE GIALLO - Fase di Attenzione" per Scenari di RISCHIO NEVE• decide in corso di evento se mantenere la FASE OPERATIVA "minima" conseguente alla fase previsionale, o adattare la risposta del proprio sistema di Protezione Civile a fronte del contesto osservato, delle informazioni provenienti dal Responsabile Comunale di Protezione Civile e delle vulnerabilità presenti sul proprio territorio• assicura una reperibilità finalizzata in via prioritaria alla ricezione di ulteriori aggiornamenti e verifica la reperibilità del personale previsto• se necessario attiva il Volontariato di Protezione Civile locale (gruppo comunale proprio o associazioni locali convenzionate) comunicandolo alla Sala Operativa Regionale di Protezione Civile, Prefettura e Provincia/Città Metropolitana di riferimento• prende eventualmente contatto con i responsabili a livello politico/amministrativo della Regione, della Prefettura, della Provincia, dei comuni del C.O.M. (ove costituito e insediato) e/o dei comuni limitrofi garantendo costante flusso di informazioni in arrivo e in partenza• mantiene i contatti con gli organi di informazione
Responsabile Comunale di Protezione Civile	<ul style="list-style-type: none">• riceve comunicazione della "ALLERTA CODICE GIALLO - Fase di Attenzione" per Scenari di RISCHIO NEVE in previsione di nevicate da deboli a moderate con forte incertezza sulle possibilità di accumulo al suolo, soprattutto alle quote inferiori (es. neve bagnata in pianura) e informa il Sindaco• verifica la presenza e/o la programmazione nel periodo interessato dall'allerta di "eventi", manifestazioni, mercati, spettacoli, ecc., che possano costituire intralcio alla viabilità, valutando l'opportunità di un loro rinvio ed informando tempestivamente i relativi responsabili• attiva e assicura la reperibilità del personale addetto alle attività del Presidio Territoriale per le ricognizioni sul territorio presso eventuali punti critici sulla viabilità

	<ul style="list-style-type: none"> • vigila sull'insorgere di situazioni di rischio sul territorio che possono riguardare anche la viabilità stradale, le infrastrutture e i servizi • verifica l'eventuale accessibilità e l'agibilità della sede del COC e la presenza delle dotazioni standard e di emergenza provvedendo al reperimento/ripristino di eventuali mancanze • se attivato, acquisisce informazioni in merito ai mezzi, ai materiali e al numero di Volontari disponibili e ne organizza le attività in collaborazione con lo stesso referente del Gruppo /associazione di Volontariato • verifica, anche avvalendosi del Volontariato, se attivato, la disponibilità e l'accessibilità delle aree di Ammassamento Soccorritori e Risorse e delle aree Atterraggio Elicotteri • verifica la disponibilità degli operai e dei mezzi e materiali del Comune • si accerta che gli Enti gestori della viabilità principale (strade statali o ex-statali, provinciali o in manutenzione provinciale) abbiano attivato/effettuato le operazioni preventive di spargimento sale ed eventuale presidio dei punti critici • allerta le forze municipali per la gestione della viabilità, acquisisce informazioni circa eventuali criticità e si predispone ad attivare tempestivamente azioni di spargimento sale lungo i tratti di viabilità comunale o in manutenzione comunale potenzialmente a rischio in base alle criticità note o segnalate • contatta le principali ditte che forniscono mezzi e materiali per conoscerne la disponibilità in caso di necessità (sale da disgelo, graniglia, mezzi spartineve, spargisale, ecc.) • verifica la funzionalità dei sistemi di comunicazione (ricezione e trasmissione di informazioni, Comunicazioni via radio, ecc.) e della disponibilità di materiali e mezzi per la gestione emergenziale • contatta i responsabili degli istituti scolastici per informarli dello stato di Allerta GIALLA per NEVE • si assicura che vengano aggiornati eventuali canali di comunicazione verso la cittadinanza (es. sito web comunale) per diramare comunicazioni con segnalazione di "ALLERTA GIALLA - Fase di Attenzione" e comunica, se necessario, in tempo utile, tramite le strutture comunali a disposizione ivi compreso il Volontariato, la necessità di mettere in atto misure di auto protezione
<p>Presidio Territoriale Locale (Personale reperibile ufficio tecnico, manutenzione, Polizia Locale, Volontariato)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • i componenti sono avvisati della "ALLERTA CODICE GIALLO - Fase di Attenzione" per Scenari di RISCHIO NEVE • eseguono verifica e monitoraggio degli eventuali punti critici; la prosecuzione di verifiche periodiche è calibrata in funzione dell'evolversi della situazione meteo-pluviometrica locale (almeno per le 36-48 ore successive)
CENTRO OPERATIVO COMUNALE – C.O.C.	
<p>I Referenti delle Funzioni di Supporto sono informati della "ALLERTA CODICE GIALLO - Fase di Attenzione" per Scenari di RISCHIO NEVE, si rendono reperibili per l'attivazione presso la Sala Operativa in caso di peggioramento delle condizioni locali</p>	

ALLERTA ARANCIONE - Fase di Attenzione

Quando è applicabile?

- Quando perviene la comunicazione di "ALLERTA CODICE ARANCIONE- Fase di Attenzione" per Scenari di RISCHIO NEVE (pec, peo, sms, App "AllertaLom") che interessi la zona omogenea nivologica di riferimento per il comune

Obiettivo: comunicazione notizia alla Struttura Comunale di Protezione Civile e attività informativa

Figura Istituzionale	Attività
Sindaco	<ul style="list-style-type: none"> • è informato della "ALLERTA CODICE ARANCIONE - Fase di Attenzione" per Scenari di RISCHIO NEVE • decide in corso di evento se mantenere la FASE OPERATIVA "minima" conseguente alla fase previsionale, o adattare la risposta del proprio sistema di Protezione Civile a fronte del contesto osservato, delle informazioni provenienti dal Responsabile Comunale di Protezione Civile e delle vulnerabilità presenti sul proprio territorio • assicura una reperibilità finalizzata in via prioritaria alla ricezione di ulteriori aggiornamenti e verifica la reperibilità del personale previsto • se necessario attiva il Volontariato di Protezione Civile locale (gruppo comunale proprio o associazioni locali convenzionate) comunicandolo alla Sala Operativa Regionale di Protezione Civile, Prefettura e Provincia/Città Metropolitana di riferimento • predispone i comunicati da diramare alla popolazione tramite canali istituzionali (sito web, canali social) • prende eventualmente contatto con i responsabili a livello politico/amministrativo della Regione, della Prefettura, della Provincia, dei comuni del C.O.M. (ove costituito e insediato) e/o dei comuni limitrofi garantendo costante flusso di informazioni in arrivo e in partenza • mantiene i contatti con gli organi di informazione
Responsabile Comunale di Protezione Civile	<ul style="list-style-type: none"> • riceve comunicazione della "ALLERTA CODICE ARANCIONE - Fase di Attenzione" per Scenari di RISCHIO NEVE in previsione di nevicate da deboli a moderate con forte incertezza sulle possibilità di accumulo al suolo, soprattutto alle quote inferiori (es. neve bagnata in pianura) e informa il Sindaco • verifica la presenza e/o la programmazione nel periodo interessato dall'allerta di "eventi", manifestazioni, mercati, spettacoli, ecc., che possano costituire intralcio alla viabilità, valutando l'opportunità di un loro rinvio ed informando tempestivamente i relativi responsabili • attiva e assicura la reperibilità del personale addetto alle attività del Presidio Territoriale per le ricognizioni sul territorio presso eventuali punti critici sulla viabilità • vigila sull'insorgere di situazioni di rischio sul territorio che possono riguardare anche la viabilità stradale, le infrastrutture e i servizi • verifica l'eventuale accessibilità e l'agibilità della sede del COC e la presenza delle dotazioni standard e di emergenza provvedendo al reperimento/ripristino di eventuali mancanze • se attivato, acquisisce informazioni in merito ai mezzi, ai materiali e al numero di Volontari disponibili e ne organizza le attività in collaborazione con lo stesso referente del Gruppo /associazione di Volontariato

	<ul style="list-style-type: none"> • verifica, anche avvalendosi del Volontariato, se attivato, la disponibilità e l'accessibilità delle aree di Ammassamento Soccorritori e Risorse e delle aree Atterraggio Elicotteri • verifica la disponibilità degli operai e dei mezzi e materiali del Comune • si accerta che gli Enti gestori della viabilità principale (strade statali o ex-statali, provinciali o in manutenzione provinciale) abbiano attivato/effettuato le operazioni preventive di spargimento sale ed eventuale presidio dei punti critici • allerta le forze municipali per la gestione della viabilità, acquisisce informazioni circa eventuali criticità e si predispone ad attivare tempestivamente azioni di spargimento sale lungo i tratti di viabilità comunale o in manutenzione comunale potenzialmente a rischio in base alle criticità note o segnalate • contatta le principali ditte che forniscono mezzi e materiali per conoscerne la disponibilità in caso di necessità (sale da disgelo, graniglia, mezzi spartineve, spargisale, ecc.) • verifica la funzionalità dei sistemi di comunicazione (ricezione e trasmissione di informazioni, Comunicazioni via radio, ecc.) e della disponibilità di materiali e mezzi per la gestione emergenziale • contatta i responsabili degli istituti scolastici per informarli dello stato di Allerta ARANCIONE per NEVE • si assicura che vengano aggiornati eventuali canali di comunicazione verso la cittadinanza (es. sito web comunale) per diramare comunicazioni con segnalazione di "ALLERTA ARANCIONE - Fase di Attenzione" e comunica, se necessario, in tempo utile, tramite le strutture comunali a disposizione ivi compreso il Volontariato, la necessità di mettere in atto misure di auto protezione
Presidio Territoriale Locale (Personale reperibile ufficio tecnico, manutenzione, Polizia Locale, Volontariato)	<ul style="list-style-type: none"> • i componenti sono avvisati della "ALLERTA CODICE ARANCIONE - Fase di Attenzione" per Scenari di RISCHIO NEVE • eseguono verifica e monitoraggio degli eventuali punti critici; la prosecuzione di verifiche periodiche è calibrata in funzione dell'evolversi della situazione meteo-pluviometrica locale (almeno per le 36-48 ore successive)
CENTRO OPERATIVO COMUNALE – C.O.C.	
<p>I Referenti delle Funzioni di Supporto sono informati della "ALLERTA CODICE ARANCIONE - Fase di Attenzione" per Scenari di RISCHIO NEVE, si rendono reperibili per l'attivazione presso la Sala Operativa in caso di peggioramento delle condizioni locali</p>	

ALLERTA ARANCIONE - Fase di Preallarme

Quando è applicabile:

- Quando perviene la comunicazione di "ALLERTA CODICE ARANCIONE - Fase di PREALLARME" per Scenari di RISCHIO NEVE (pec, peo, sms, App "AllertaLom") che interessi la zona omogenea nivologica di riferimento per il comune
- Su informazione del Presidio Territoriale Locale per condizioni meteorologiche critiche in atto o temporali forti e di cui è possibile un peggioramento

Obiettivo:

- attivazione del C.O.C. in forma ridotta
- verifica della situazione meteorologica mediante monitoraggio continuo delle condizioni in atto e attività informativa..

Figura Istituzionale	Attività
Sindaco	<ul style="list-style-type: none"> • è informato della "ALLERTA CODICE ARANCIONE - Fase di Preallarme" per Scenari di RISCHIO NEVE • decide, secondo le indicazioni del Responsabile Comunale di Protezione Civile, se mantenere la FASE OPERATIVA di Preallarme, o adattare la risposta del proprio sistema di Protezione Civile a fronte del contesto osservato e delle vulnerabilità presenti sul proprio territorio • informa i componenti del Centro Operativo Comunale, attiva e convoca il Centro Operativo Comunale in forma ridotta (F1 - Tecnica e di valutazione, F3 – Volontariato, F4 - Logistica e F7 – Accessibilità e mobilità) presso la Sala Operativa Comunale e lo comunica alla Sala Operativa Regionale di Protezione Civile, Prefettura e Provincia/Città Metropolitana di riferimento • attiva il Volontariato di Protezione Civile locale (gruppo comunale proprio o associazioni locali convenzionate) comunicandolo alla Sala Operativa Regionale di Protezione Civile, Prefettura e Provincia/Città Metropolitana di riferimento • attiva le misure e gli interventi previsti nel Piano Emergenza Neve comunale • predispone i comunicati da diramare alla popolazione tramite canali istituzionali (sito web, canali social) • prende contatto con i responsabili a livello politico/amministrativo della Regione, della Prefettura, della Provincia, dei comuni del C.O.M. (ove costituito e insediato) e/o dei comuni limitrofi garantendo costante flusso di informazioni in arrivo e in partenza • mantiene i contatti con gli organi di informazione
Responsabile Comunale di Protezione Civile	<ul style="list-style-type: none"> • riceve comunicazione della "ALLERTA CODICE ARANCIONE - Fase di Preallarme" per Scenari di RISCHIO NEVE in previsione di nevicate di intensità moderata, con alta probabilità di accumulo al suolo e informa il Sindaco • prosegue il coordinamento del Presidio Territoriale Locale nella ricognizione dei punti critici sulla viabilità al fine di verificare eventuali situazioni che potrebbero determinare incremento di danno • si coordina con il referente della funzione F3 Volontariato per le attività di informazione alla popolazione • vigila sull'insorgere di situazioni di rischio sul territorio che possono riguardare anche la viabilità stradale, le infrastrutture e i servizi;

Presidio Territoriale Locale (Personale reperibile ufficio tecnico, manutenzione, Polizia Locale, Volontariato)	<ul style="list-style-type: none"> • i componenti sono avvisati della “ALLERTA CODICE ARANCIONE - Fase di Preallarme” per Scenari di RISCHIO NEVE • prosegue la verifica e monitoraggio dei punti critici; le verifiche saranno calibrate in funzione della situazione pluviometrica locale (ogni 3/4 ore nelle 24 ore successive)
CENTRO OPERATIVO COMUNALE – C.O.C.	
1 – TECNICA E VALUTAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> • verifica la presenza e/o la programmazione nel periodo interessato dall'allerta di "eventi", manifestazioni, mercati, spettacoli, ecc., che possano costituire intralcio alla viabilità, valutando l'opportunità di un loro rinvio ed informando tempestivamente i relativi responsabili • si accerta che gli Enti gestori della viabilità principale (strade statali o ex-statali, provinciali o in manutenzione provinciale) abbiano attivato/effettuato le operazioni preventive di spargimento sale ed eventuale presidio dei punti critici • di concerto con i Responsabili di F4 e F7, attiva le operazioni di spargimento sale lungo i tratti di viabilità comunale o in manutenzione comunale potenzialmente a rischio in base allo scenario previsto e alle criticità note o segnalate • verifica l'accessibilità e l'agibilità della sede del COC e la presenza delle dotazioni standard e di emergenza provvedendo al reperimento/ripristino di eventuali mancanze • si assicura che vengano aggiornati eventuali canali di comunicazione verso la cittadinanza (secondo lo schema di comunicazione riportato in Relazione) per diramare comunicazioni con segnalazione di "ALLERTA ARANCIONE - Fase di Preallarme" e comunica, se necessario, in tempo utile, tramite le strutture comunali a disposizione ivi compreso il Volontariato, la necessità di mettere in atto misure di auto protezione
3 - VOLONTARIATO	<ul style="list-style-type: none"> • coordina i volontari per le operazioni di monitoraggio in appoggio al Presidio Territoriale Locale, per l'informazione alla popolazione, nonché altre attività richieste dal Responsabile Comunale di Protezione Civile
4 – LOGISTICA	<ul style="list-style-type: none"> • verifica la disponibilità delle risorse comunali disponibili (automezzi, materiali, transenne, cartellonistica, ecc.) e ne coordina l'utilizzo • contatta le principali ditte che forniscono mezzi e materiali per conoscerne la disponibilità in caso di necessità (sale da disgelo, graniglia, mezzi spartineve, spargisale, etc) • mobilita gli operai e i mezzi e materiali necessari e aggiorna costantemente il quadro delle disponibilità
7 - ACCESSIBILITA' E MOBILITA'	<ul style="list-style-type: none"> • garantisce il presidio della sala operativa tramite un agente di polizia locale • coordina le attività di P.L. per la gestione delle eventuali criticità • relaziona periodicamente sullo stato di percorribilità delle principali arterie viarie e segnala l'eventuale necessità di diversioni/chiusura del traffico • verifica la disponibilità e l'accessibilità delle eventuali aree di Ammassamento Soccorritori e Risorse e delle aree Atterraggio Elicotteri • collabora nell'informazione alla popolazione residente

ALLERTA ROSSA - Fase di Preallarme

Quando è applicabile:

- Quando perviene la comunicazione di "ALLERTA CODICE ROSSO - Fase di PREALLARME" per Scenari di RISCHIO NEVE (pec, peo, sms, App "AlertaLom") che interessi la zona omogenea nivologica di riferimento per il comune
- Su informazione del Presidio Territoriale Locale per condizioni meteorologiche critiche in atto o temporali forti e di cui è possibile un peggioramento

Obiettivo:

- attivazione del C.O.C.
- verifica della situazione meteorologica mediante monitoraggio continuo delle condizioni in atto e attività informativa..

Figura Istituzionale	Attività
Sindaco	<ul style="list-style-type: none"> • è informato della "ALLERTA CODICE ROSSO - Fase di Preallarme" per Scenari di RISCHIO NEVE • decide, secondo le indicazioni del Responsabile Comunale di Protezione Civile, se mantenere la FASE OPERATIVA di Preallarme, o adattare la risposta del proprio sistema di Protezione Civile a fronte del contesto osservato e delle vulnerabilità presenti sul proprio territorio • attiva e convoca il Centro Operativo Comunale presso la Sala Operativa Comunale e lo comunica alla Sala Operativa Regionale di Protezione Civile, Prefettura e Provincia/Città Metropolitana di riferimento • attiva il Volontariato di Protezione Civile locale (gruppo comunale proprio o associazioni locali convenzionate) comunicandolo alla Sala Operativa Regionale di Protezione Civile, Prefettura e Provincia/Città Metropolitana di riferimento • attiva le misure e gli interventi previsti nel Piano Emergenza Neve comunale • si assicura che vengano attivate le procedure di informazione alla popolazione e assicura gli interventi di prevenzione, di soccorso e di assistenza • valuta la sospensione di qualsiasi evento ludico-sportivo, ricreativo e associativo in tutto il territorio comunale fino al termine del periodo di allerta • valuta la chiusura/limitazione di determinate arterie viarie, dandone contestuale comunicazione alla Prefettura e alla Regione • valuta la sospensione dell'attività didattica o la chiusura delle scuole pubbliche e private di ogni ordine e grado su tutto il territorio comunale • prende contatto con i responsabili a livello politico/amministrativo della Regione, della Prefettura, della Provincia, dei comuni del C.O.M. (ove costituito e insediato) e/o dei comuni limitrofi garantendo costante flusso di informazioni in arrivo e in partenza • mantiene i contatti con gli organi di informazione
Responsabile Comunale di Protezione Civile	<ul style="list-style-type: none"> • riceve comunicazione della "ALLERTA CODICE ROSSO - Fase di Preallarme" per Scenari di RISCHIO NEVE in previsione di nevicate di intensità moderata, con alta probabilità di accumulo al suolo e informa il Sindaco • prosegue il coordinamento del Presidio Territoriale Locale nella ricognizione dei punti critici sulla viabilità al fine di verificare eventuali situazioni che potrebbero determinare incremento di danno • si coordina con il referente della funzione F3 Volontariato per le attività di informazione alla popolazione

	<ul style="list-style-type: none"> vigila sull'insorgere di situazioni di rischio sul territorio che possono riguardare anche la viabilità stradale, le infrastrutture e i servizi;
Presidio Territoriale Locale (Personale reperibile ufficio tecnico, manutenzione, Polizia Locale, Volontariato)	<ul style="list-style-type: none"> i componenti sono avvisati della "ALLERTA CODICE ROSSO - Fase di Preallarme" per Scenari di RISCHIO NEVE prosegue la verifica e monitoraggio dei punti critici; le verifiche saranno calibrate in funzione della situazione pluviometrica locale (ogni 3/4 ore nelle 24 ore successive)
CENTRO OPERATIVO COMUNALE – C.O.C.	
1 – TECNICA E VALUTAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> verifica la presenza e/o la programmazione nel periodo interessato dall'allerta di "eventi", manifestazioni, mercati, spettacoli, ecc., che possano costituire intralcio alla viabilità, valutando l'opportunità di un loro rinvio ed informando tempestivamente i relativi responsabili si accerta che gli Enti gestori della viabilità principale (strade statali o ex-statali, provinciali o in manutenzione provinciale) abbiano attivato/effettuato le operazioni preventive di spargimento sale ed eventuale presidio dei punti critici di concerto con i Responsabili di F4 e F7, attiva le operazioni di spargimento sale lungo i tratti di viabilità comunale o in manutenzione comunale potenzialmente a rischio in base allo scenario previsto e alle criticità note o segnalate verifica l'accessibilità e l'agibilità della sede del COC e la presenza delle dotazioni standard e di emergenza provvedendo al reperimento/ripristino di eventuali mancanze di concerto con Sindaco e responsabile comunale di Protezione Civile, valuta l'opportunità di chiusura preventiva delle scuole (o di riduzione dell'orario di lezione) per il/i giorno/i previsti per l'evento si assicura che vengano aggiornati eventuali canali di comunicazione verso la cittadinanza (secondo lo schema di comunicazione riportato in Relazione) per diramare comunicazioni con segnalazione di "ALLERTA ROSSA - Fase di Preallarme" e comunica, se necessario, in tempo utile, tramite le strutture comunali a disposizione ivi compreso il Volontariato, la necessità di mettere in atto misure di auto protezione
2 – SANITÀ E ASSISTENZA SOCIALE	<ul style="list-style-type: none"> dispone, anche avvalendosi del volontariato, che i soggetti non autosufficienti siano allertati e a conoscenza delle misure di autoprotezione e in caso di necessità, fornisce eventuale assistenza
3 – VOLONTARIATO	<ul style="list-style-type: none"> coordina i volontari per le operazioni di monitoraggio in appoggio al Presidio Territoriale Locale, per l'informazione alla popolazione, nonché altre attività richieste dal Responsabile Comunale di Protezione Civile
4 – LOGISTICA	<ul style="list-style-type: none"> verifica la disponibilità delle risorse comunali disponibili (automezzi, materiali, transenne, cartellonistica, ecc.) e ne coordina l'utilizzo contatta le principali ditte che forniscono mezzi e materiali per conoscerne la disponibilità in caso di necessità (sale da disgelo, graniglia, mezzi spartineve, spargisale, etc) mobilita gli operai e i mezzi e materiali necessari e aggiorna costantemente il quadro delle disponibilità
5 – SERVIZI ESSENZIALI	<ul style="list-style-type: none"> contatta i referenti delle Soc.tà dei servizi essenziali (luce, gas, acqua) e ne coordina un loro possibile intervento contatta i responsabili degli istituti scolastici per informarli dello stato di Allerta e di eventuali provvedimenti precauzionali (chiusura/limitazione orario)

6 - CENSIMENTO DANNI E RILIEVO DELL'AGIBILITA'	<ul style="list-style-type: none"> • mantiene uno stato di reperibilità e rimane a disposizione, secondo le richieste del Responsabile Comunale di Protezione Civile, per eventuali verifiche a strutture e infrastrutture sul territorio
7 – ACCESSIBILITA' E MOBILITA'	<ul style="list-style-type: none"> • garantisce il presidio della sala operativa tramite un agente di polizia locale • coordina le attività di P.L. per la gestione delle eventuali criticità • relaziona periodicamente sullo stato di percorribilità delle principali arterie viarie e segnala l'eventuale necessità di diversioni/chiusura del traffico • verifica la disponibilità e l'accessibilità delle eventuali aree di Ammassamento Soccorritori e Risorse e delle aree Atterraggio Elicotteri • collabora nell'informazione alla popolazione residente
8 – TELECOMUNICAZIONI IN EMERGENZA	<ul style="list-style-type: none"> • verifica la funzionalità dei sistemi di comunicazione (ricezione e trasmissione di informazioni, Comunicazioni via radio, ecc...) • coordina le attività di comunicazione radio tra la S.O. Comunale e gli operatori impiegati sul territorio • attiva i radioamatori (qualora presenti e disponibili) nelle zone periferiche e raccoglie eventuali informazioni da questi ultimi riferendole al Responsabile della F1
9 – ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> • verifica, anche avvalendosi del volontariato, la disponibilità e l'accessibilità delle aree e strutture di emergenza indicate dal Piano

Fase di ALLARME

Quando è applicabile:

- Quando pervengono informazioni dal Presidio Territoriale Locale di condizioni meteorologiche critiche in atto (approssimarsi o inizio degli effetti al suolo)

Obiettivo:

- attivazione del C.O.C.
- verifica della situazione meteorologica mediante monitoraggio continuo delle condizioni in atto e attività informativa.
- gestione dei soccorsi, allertamento delle Strutture Operative e predisposizione degli accorgimenti necessari per limitare le conseguenze dell'evento.

Figura Istituzionale	Attività
Sindaco	<ul style="list-style-type: none"> • è avvisato delle condizioni critiche in atto • comunica l'attivazione dello stato di ALLARME alla Prefettura e alla Sala Operativa di P.C. Regionale mediante numero verde H24 – 800.061.160 • mantiene contatti con Enti sovraordinati informandoli dell'evolversi della situazione e dell'eventuale necessità di assistenza (invio di uomini e mezzi, qualora le risorse comunali non fossero sufficienti a fronteggiare la situazione) • predispone le ordinanze e gli atti amministrativi necessari a fronteggiare l'evento in corso (chiusura viabilità coinvolta, eventuali evacuazioni) • richiede, se necessario, eventuale assistenza tecnica attraverso l'attivazione dei Vigili del Fuoco • predispone i comunicati da diramare alla popolazione tramite canali istituzionali (sito web, canali social) • predispone i comunicati da diramare alla popolazione nelle aree a rischio che verranno trasmessi tramite banditori (megafono o porta a porta) • attiva le misure e gli interventi previsti nel Piano Emergenza Neve comunale • assicura il coordinamento delle misure necessarie al soccorso e all'assistenza alla popolazione • dispone, se necessario, ordinanza di evacuazione dei residenti e del personale delle ditte/attività commerciali nelle aree a rischio laddove esista pericolo per la pubblica incolumità • predispone, se necessario, la chiusura di spazi pubblici di aggregazione • dispone di sospendere qualsiasi attività ludico-sportiva, ricreativa e associativa negli impianti di proprietà comunale e negli immobili situati in aree critiche, fino al termine del periodo di allerta • dispone di sospendere qualsiasi "evento" ludico-sportivo, ricreativo e associativo in tutto il territorio comunale fino al termine del periodo di allerta • dispone la chiusura/limitazione di determinate arterie viarie, dandone contestuale comunicazione alla Prefettura e alla Regione • se necessario, dispone la sospensione dell'attività didattica o la chiusura delle scuole pubbliche e private di ogni ordine e grado su tutto il territorio comunale • prende contatto con i responsabili a livello politico/amministrativo della Regione, della Provincia, dei comuni del C.O.M. (ove costituito e insediato) e/o dei comuni limitrofi garantendo costante flusso di informazioni in arrivo e in partenza • mantiene i contatti con gli organi di informazione

<p>Responsabile Comunale di Protezione Civile</p>	<ul style="list-style-type: none"> • riceve comunicazione dal Presidio Territoriale Locale del verificarsi di effetti al suolo e informa il Sindaco • in coordinamento con le attività svolte dal Presidio Territoriale Locale, prosegue il monitoraggio, in tempo reale, dei punti critici in modo continuativo • se necessario, si coordina con i VV.FF. e con AREU 118 per gli interventi • coordina le operazioni di intervento in campo assicurandosi che ogni operatore lavori in condizioni di sicurezza, senza esporsi agli scenari di rischio in atto • vigila sull'insorgere di ulteriori situazioni di rischio sul territorio che possono riguardare la viabilità stradale, le infrastrutture e i servizi • richiede al COC, se necessario, l'attivazione delle Strutture di Ricovero per la popolazione • si assicura che vengano aggiornati eventuali canali di comunicazione verso la cittadinanza per diramare comunicazioni con segnalazione di "STATO DI ALLARME IN ATTO" e comunica, se necessario, in tempo utile, tramite le strutture comunali a disposizione ivi compreso il Volontariato, la necessità di mettere in atto misure di auto protezione
<p>Presidio Territoriale Locale (Personale reperibile ufficio tecnico, manutenzione, Polizia Locale, Volontariato)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • prosegue la verifica e il monitoraggio dei punti critici in modo continuativo qualora le condizioni di sicurezza lo consentano, secondo le indicazioni del Responsabile Comunale di Protezione Civile
<p>CENTRO OPERATIVO COMUNALE – C.O.C.</p>	
<p>1 – TECNICA E VALUTAZIONE</p>	<ul style="list-style-type: none"> • provvede a individuare e perimetrare in cartografia l'evoluzione dei fenomeni e le eventuali aree colpite per una migliore gestione e coordinamento dello scenario di evento • qualora non avesse già provveduto, verifica la presenza e/o la programmazione nel periodo interessato dall'allerta di "eventi", manifestazioni, mercati, spettacoli, ecc., che possano costituire intralcio alla viabilità, valutando l'opportunità di un loro rinvio ed informando tempestivamente i relativi responsabili • si accerta che gli Enti gestori della viabilità principale (strade statali o ex-statali, provinciali o in manutenzione provinciale) abbiano attivato/effettuato le operazioni preventive di spargimento sale ed eventuale presidio dei punti critici • di concerto con i Responsabili delle F4 e F7, verifica l'attivazione delle operazioni di spargimento sale lungo i tratti di viabilità comunale o in manutenzione comunale potenzialmente a rischio in base allo scenario previsto e alle criticità note o segnalate • verifica l'accessibilità e l'agibilità della sede del COC e la presenza delle dotazioni standard e di emergenza provvedendo al reperimento/ripristino di eventuali mancanze • garantisce il presidio del C.O.C. e la tempestiva ricezione delle informazioni provenienti da Prefettura e/o Regione • si assicura che vengano aggiornati eventuali canali di comunicazione verso la cittadinanza (secondo lo schema di comunicazione riportato in Relazione) per diramare comunicazioni con segnalazione di " STATO DI ALLARME IN ATTO" e comunica, se necessario, in tempo utile, tramite le strutture comunali a disposizione ivi compreso il Volontariato, la necessità di mettere in atto misure di auto protezione
<p>2 - SANITÀ E ASSISTENZA SOCIALE</p>	<ul style="list-style-type: none"> • informa le locali Strutture sanitarie e di soccorso • verifica la disponibilità delle forze e dei mezzi di soccorso e dei fornitori di materiale sanitario • coordina i provvedimenti a tutela della salute pubblica e gli interventi di soccorso

	<ul style="list-style-type: none"> • verifica la presenza di eventuali soggetti non autosufficienti in aree colpite dall'evento e/o in possibili condizioni di isolamento o difficoltà. Le contatta e provvede all'organizzazione degli interventi di assistenza e soccorso che si rendessero necessari, anche avvalendosi del volontariato. • si tiene costantemente aggiornato sullo stato di percorribilità della viabilità comunale ed extra-comunale
3 - VOLONTARIATO	<ul style="list-style-type: none"> • coordina i volontari per le operazioni di monitoraggio del territorio • effettua il censimento delle forze disponibili e tiene costantemente aggiornato il quadro del personale attivato e i relativi turni, inviando giornalmente a PC-RL comunicazioni in ordine al numero di volontari impiegati • in caso le forze del volontariato locale non fossero sufficienti, in base alle indicazioni del Responsabile di F1 e previa autorizzazione del Sindaco, chiede l'intervento dei Volontari di Protezione civile della colonna mobile regionale
4 – LOGISTICA	<ul style="list-style-type: none"> • verifica la disponibilità delle risorse comunali disponibili (automezzi, materiali, transenne, cartellonistica, ecc.) e ne coordina l'utilizzo • contatta le principali ditte che forniscono mezzi e materiali per conoscerne la disponibilità in caso di necessità (sale da disgelo, graniglia, mezzi spartineve, spargisale, etc) • mobilita gli operai e i mezzi e materiali necessari e aggiorna costantemente il quadro delle disponibilità • Provvede al controllo del perdurante stato di funzionalità dei mezzi
5 – SERVIZI ESSENZIALI	<ul style="list-style-type: none"> • contatta i referenti delle Soc.tà dei servizi essenziali (luce, gas, acqua) e ne coordina un loro possibile intervento • contatta i responsabili degli istituti scolastici per informarli dello stato di Allerta e di eventuali provvedimenti precauzionali (chiusura)
6 - CENSIMENTO DANNI E RILIEVO DELL'AGIBILITA'	<ul style="list-style-type: none"> • Si predispose al censimento dei danni eventualmente occorsi a persone e cose secondo le modalità dello schema di segnalazione danni previsto da Regione Liguria • contatta i tecnici comunali da attivare ed eventuali tecnici esterni all'Amministrazione comunale dei quali intende avvalersi, previa autorizzazione del Sindaco
7 - ACCESSIBILITA' E MOBILITA'	<ul style="list-style-type: none"> • coordina le attività di P.L. per la gestione delle eventuali criticità • coordina la PL per tutte le attività di gestione della viabilità in caso di evento • relaziona periodicamente sullo stato di percorribilità delle principali arterie viarie e segnala l'eventuale necessità di diversioni/chiusura del traffico • Su Ordinanza del Sindaco e in coordinamento con il Responsabile di F1 provvede alla chiusura di determinate arterie viarie e alla deviazione del traffico • verifica la disponibilità e l'accessibilità delle eventuali aree di Ammassamento Soccorritori e Risorse e delle aree Atterraggio Elicotteri • collabora nell'informazione alla popolazione residente
8 - TELECOMUNICAZIONI IN EMERGENZA	<ul style="list-style-type: none"> • verifica il costante funzionamento dei sistemi di comunicazione (ricezione e trasmissione di informazioni, Comunicazioni via radio, ecc...) • coordina le attività di comunicazione radio tra la S.O. Comunale e gli operatori impiegati sul territorio • provvede ad attivare una postazione radio sulla Rete Regionale PC-AIB, eventualmente coadiuvato dal Volontariato comunale, al fine di garantire le comunicazioni in caso di mancanza dei normali sistemi di comunicazione (telefono/rete)

	<ul style="list-style-type: none"> • attiva i radioamatori (qualora presenti e disponibili) nelle zone periferiche e raccoglie eventuali informazioni da questi ultimi riferendole al Responsabile di F1
9 - ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> • si predispone a fornire, in caso di necessità, informazione e assistenza alla popolazione e supporto negli interventi di soccorso, in collaborazione con il Responsabile di F2 e con l'ausilio del volontariato • verifica, anche avvalendosi del volontariato, la disponibilità e l'accessibilità delle aree e strutture di emergenza indicate dal Piano