

Piano di Protezione Civile Comunale

Modello di Intervento



EVENTI A RILEVANTE IMPATTO LOCALE

FASE PREPARATORIA

Quando è applicabile?

Nel caso in cui sul territorio comunale si svolga una manifestazione, riconosciuta come “a rilevante impatto locale” con Atto della Amministrazione Comunale, che possa comportare grave rischio per la pubblica e privata incolumità in ragione dell'eccezionale afflusso di persone ovvero della scarsità o insufficienza delle vie di fuga

Obiettivo: garantire lo svolgimento della manifestazione in condizioni di sicurezza, anche grazie al supporto del volontariato di Protezione Civile

Figura Istituzionale	Attività
Sindaco	<ul style="list-style-type: none">• individua con Delibera di Giunta gli Eventi a Rilevante Impatto Locale sul proprio territorio• si assicura che gli uffici competenti provvedano per tempo alla realizzazione (o all'aggiornamento se necessario) di un Piano di Emergenza dedicato all'evento• almeno 1 mese prima dell'evento:<ul style="list-style-type: none">○ convoca il C.O.C. (Funzioni 1, 2, 3, 4, 7, 8 e 9) per una pianificazione di dettaglio delle attività preparatorie○ dà comunicazione dell'evento alla Prefettura e alla Provincia○ chiede la collaborazione e il supporto del personale comunale (segreteria, servizi informatici, ufficio stampa, ecc.) per la gestione dell'evento• predispone preventivamente le necessarie Ordinanze (blocchi sulla viabilità, interdizione del transito e della sosta di veicoli, chiusura e delimitazione dell'area coinvolta)
Responsabile Comunale Di Protezione Civile	<ul style="list-style-type: none">• coordina il C.O.C. chiamato alla pianificazione di dettaglio delle attività preparatorie• con il supporto della Funzione 7 del C.O.C.:<ul style="list-style-type: none">○ effettua un'analisi delle criticità viabilistiche e pianifica la gestione della viabilità nei giorni dell'evento○ pianifica i percorsi di ingresso e di uscita degli ospiti all'evento○ struttura un piano parcheggi con definizione di aree adeguate dedicate alla sosta e parcheggio○ definisce la viabilità che nel corso dell'evento dovrà essere dedicata ai mezzi di soccorso○ individua le aree di stazionamento dei mezzi di soccorso in collaborazione con la AAT• con il supporto della Funzione 2 del C.O.C. predispone il piano delle attività di soccorso sanitario• con il supporto della Funzione 3 del C.O.C.:

	<ul style="list-style-type: none"> ○ attiva il Volontariato locale di Protezione Civile ○ organizza le aree di ritrovo per i volontari, i ruoli loro assegnati e il loro smistamento nelle posizioni di competenza ○ valuta la necessità di supporto di altre organizzazioni di volontariato di Protezione Civile e nel caso ne richiede l'attivazione ○ predispone la documentazione per la richiesta dei benefici di legge di cui al D.P.R. 194/2001 ● con il supporto delle Funzioni 1 e 4 del C.O.C. pianifica l'impiego dei mezzi e materiali a disposizione dell'Amministrazione Comunale (posa, rimozione, spostamento di segnaletica temporanea, transenne, dissuasori del traffico, new jersey, panettoni stradali in cemento, ecc.) ● con il supporto della Funzione 8 del C.O.C. predispone un piano per gestire i collegamenti tra Sala Operativa e Operatori sul territorio in corso di evento ● organizza riunioni con tutte le componenti di Protezione Civile interessate. In particolare: <ul style="list-style-type: none"> ○ Polizia Locale ○ Tecnici Comunali ○ Forze dell'Ordine (anche per analizzare e valutare possibili problemi di ordine pubblico) ○ Organizzazioni di Volontariato ● elabora e condivide con il Sindaco un piano operativo di gestione dell'evento da parte del C.O.C.
CENTRO OPERATIVO COMUNALE - C.O.C.	
1 – TECNICA E VALUTAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> ● Supporta il Responsabile Comunale di Protezione Civile nelle attività tecniche e di pianificazione. In particolare, in accordo con il Piano di Emergenza specifico per l'evento, si occupa di: <ul style="list-style-type: none"> ○ coordinare la fornitura di mezzi e materiali utili alla gestione dell'evento (transenne, dissuasori del traffico, new jersey, panettoni stradali in cemento) ○ predispone una mappatura dell'area interessata dall'evento indicando i punti critici ○ assicurare lo studio e il monitoraggio dell'evento ○ definire i possibili scenari di rischio, proporre misure, interventi e pianificazione per fronteggiare le criticità previste ○ individuare aree per la gestione di eventuali emergenze
2 - SANITÀ, ASSISTENZA SOCIALE	<ul style="list-style-type: none"> ● Supporta il Responsabile Comunale di Protezione Civile nelle attività sanitarie. In particolare, si occupa di: <ul style="list-style-type: none"> ○ interagire con le postazioni fisse del Soccorso Sanitario in caso di necessità ○ facilitare gli interventi di primo soccorso sul campo, mantenendo i contatti con le Strutture Sanitarie e di Soccorso locali, così da garantire l'assistenza sanitaria di base
3 - VOLONTARIATO	<ul style="list-style-type: none"> ● Supporta il Responsabile Comunale di Protezione Civile nelle attività richieste e, in particolare, si occupa di: <ul style="list-style-type: none"> ○ attivare i volontari ○ mettere a disposizione la propria struttura (uomini, mezzi, attrezzature) ○ coordina i volontari per il presidio, in caso di necessità, dei punti di raccolta previsti ○ procedere al presidio delle eventuali Aree di Emergenza attivate ○ coordinare le attività assegnate al volontariato secondo le richieste del Responsabile Comunale di Protezione Civile ○ collaborare all'eventuale evacuazione del pubblico presente

4 – LOGISTICA	<ul style="list-style-type: none"> • Supporta il Responsabile Comunale di Protezione Civile nelle attività richieste, in particolare si occupa di mettere a disposizione le risorse strumentali (mezzi e materiali) necessarie per la gestione dell'evento
7 - ACCESSIBILITA' E MOBILITA'	<ul style="list-style-type: none"> • Coordina le attività volte a: <ul style="list-style-type: none"> ○ gestire la viabilità interessata dall'evento, provvedendo a eventuali limitazioni del traffico (cancelli) e a deviare i flussi veicolari su percorsi alternativi ○ coordinare i servizi di viabilità alternativa ○ garantire l'accesso all'area interessata da parte dei mezzi di soccorso, gestendo l'eventuale allontanamento dei mezzi parcheggiati sulla viabilità potenzialmente interessata da criticità ○ collaborare all'eventuale evacuazione del pubblico presente
8 - TELECOMUNICAZIONI IN EMERGENZA	<ul style="list-style-type: none"> • Si occupa di: <ul style="list-style-type: none"> ○ garantire i collegamenti radio tra la sede C.O.C. e Operatori sul territorio. ○ garantire i collegamenti radio con le postazioni esterne (radiomobili)
9 - ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> • Supporta il Responsabile Comunale di Protezione Civile nelle attività di: <ul style="list-style-type: none"> ○ attivazione e gestione delle Aree di Attesa e dei luoghi di raccolta temporanea ○ assistenza all'eventuale pubblico evacuato